



MINISTERUL EDUCAȚIEI și CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
Colegiul Național „George Barițiu”

CLUJ – NAPOCA, Str. Emil Isac, Nr. 10, 400023
TEL/FAX +04 0264 592950; +04 0264 591198
e-mail: cn_gbaritiu@yahoo.com
www.colegiulbaritiu.ro

INSCRIERI CLASA PREGĂTITOARE

ANUL ȘCOLAR 2026 - 2027

I. Completarea și validarea cererilor tip 31 MARTIE – 6 MAI 2026

Luni – Joi între orele 8,00 – 18,00

Vineri între orele 8,00-17,00

Părinții se vor programa pentru înscriere la unitatea de învățământ tel. **0264 592950**

II. Prima etapă de înscriere

6-11 mai 2026 – procesarea cererilor pentru copiii din circumscripția școlară

13-20 mai 2026 – procesarea cererilor pentru copii care au optat la alta unitate decât cea de circumscripție

21 mai 2026 – procesarea cererilor pentru cei care au fost declarați respinși

21 mai 2026 – afișarea listei candidaților admisi și a numărului de locuri libere

III. A doua etapă de înscriere

25 -29 mai 2026- depunerea cererilor pentru copii care nu au participat la prima etapă, la unitatea aflată pe prima poziție

2 iunie - 8 iunie 2026 validarea cererilor-tip de înscriere la unitatea de învățământ aflată pe prima poziție în opțiunile privind înscrierea copiilor

9 iunie -15 iunie 2026 procesarea la nivelul unităților de învățământ a cererilor-tip de înscriere depuse de părinți/tutori legal instituți/reprezentanți legali, aplicând procedura specifică elaborată de inspectoratul școlar, pe baza criteriilor generale și a celor specifice de departajare, în limita locurilor disponibile

16 iunie 2026 Afișarea la fiecare unitate de învățământ a listelor finale ale copiilor înscriși în clasa pregătitoare

CINE SE POATE ÎNSCRIE ÎN CLASA PREGĂTITOARE?

- Copiii care împlinesc vârsta de 6 ani până la 31 august 2026, inclusiv
- Copiii care împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie - 31 decembrie 2026 - *în baza recomandării pentru înscrierea în învățământul primar**, eliberată de unitățile de învățământ de nivel preșcolar sau, **dacă nu au frecventat grădinița****, în baza evaluării Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE), după caz.
- Orice altă situație va fi rezolvată de către inspectoratele școlare, în interesul educațional al elevului și în conformitate cu cadrul legal.

UNDE ȘI CUM SE FACE EVALUAREA DEZVOLTĂRII PSIHOSOMATICE A COPILULUI

- Recomandarea înscrierii copilului în clasa pregătitoare – Anexa 1 – se depune la unitatea de învățământ preșcolar
- Evaluarea dezvoltării psihosomatice a copiilor se efectuează sub coordonarea CJRAE Cluj – Anexa 2

LA CE UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT POT SĂ ÎNSCRIU COPILUL?

Părintele poate opta:

- a. pentru înscrierea la școala de circumscripție – în această situație, copilul este automat înscris.
 - b. pentru o unitate de învățământ, alta decât școala de circumscripție – în această situație, copilul este înscris în limita locurilor libere și, dacă este cazul, pe baza criteriilor generale și specifice de departajare.
- Notă:** Părintele poate solicita, prin bifarea în cererea-tip de înscriere, ca locul la școala de circumscripție să fie rezervat pentru eventualitatea în care copilul nu este înscris la unitatea de învățământ pentru care părintele a făcut opțiunea, din lipsă de locuri libere

- **ATENȚIE : APLICAȚIA INFORMATICĂ NU PERMITE ÎNSCRIEREA COPILULUI LA MAI MULTE UNITATI DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

CUM VOR AVEA LOC ÎNSCRIERILE?

Cererile-tip de înscriere pot fi completate și validate după cum urmează:

- Online, pe un formular disponibil pe site-ul dedicat, accesând căsuța de pe prima pagină, intitulată *Înscriere în învățământul primar sau descărcat de pe siteul scolii*
- Direct la unitatea de învățământ

Dosarele care vor conține documentele menționate mai jos se vor depune în următoarele moduri:

- la unitatea scolară, cu programare prealabilă la nr. de telefon 0264592950
- pe adresa de email colegiulgbaritiu@gmail.com, caz în care se va face înscrierea online

- În cazul completării online, părintele va transmite și declarația tip pe propria răspundere, anexa 3 din metodologie

CARE SUNT ACTELE NECESARE ÎNSCRIERII?

- Cerere-tip de înscriere
- Copie și original după actul de identitate al părinților (în cazul CI electronice și dovada de domiciliu)
- Copie și original al certificatului de naștere al copilului
- Copie și original, în cazul divorțului părinților, a hotărârii judecătorești definitive
- Recomandarea de înscriere în clasa pregătitoare (acolo unde este cazul)
- Alte documente care să ateste îndeplinirea criteriilor generale și/sau specifice (acolo unde este cazul).
- Anexa 3 din metodologia de înscriere (pentru înscrierea online)

CARE SUNT CRITERIILE GENERALE DE DEPARTAJARE PE CARE UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT LE APLICĂ ATUNCI CÂND SUNT MAI MULȚI COPII PE LOC?

Criteria generale ART. 10, ALIN. 2:

- Existența unui certificat medical de încadrare într-un grad de handicap a copilului
- Existența unui document care să ateste că este orfan de unul sau de ambii părinți
- Provine de la casa de copii/centru de plasament/plasament familial
- Are un frate sau o soră înmatriculat/înmatriculată în unitatea de învățământ dorită

Criteria specifice

- Sunt aplicate după criteriile generale și numai dacă acestea nu reușesc să facă departajarea între copii, cu excepția situațiilor prevăzute de *metodologia-cadru*
- Sunt elaborate de către fiecare unitate de învățământ în parte, dar sunt aplicate pe baza unor documente doveditoare, prezentate de către părinți/tutori legali și nu pot fi discriminatorii, respectiv trebuie să țină cont de faptul că toți copiii au drepturi egale, indiferent de condiția socială, financiară, indiferent de naționalitate, rasă, religie, confesiune, sex etc.

DIRECTOR,

Prof. dr. Alina Monica Bărăian