

Nr. 1685/27.09.2023



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
Colegiul Național „George Barițiu”



CLUJ – NAPOCA, Str. Emil Isac, Nr. 10, 400023
TEL/FAX +04 0264 592950; +04 0264 591198
e-mail: cn_gbarituu@yahoo.com
www.colegiulbarituu.ro



**PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
COLEGIUL NAȚIONAL “GEORGE BARIȚIU”
CLUJ-NAPOCA
2023-2027**

Aprobat,
în Consiliul de administrație din data de
06.09.2023 și avizat în CP din 25.09.2023, cu actualizările ulterioare

CUPRINS

- I. ARGUMENT
- II. ANALIZA MEDIULUI EXTERN
- III. ANALIZA MEDIULUI INTERN
 - SCURT ISTORIC
 - DATE DESPRE UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT
- IV. ANALIZA PESTE
- V. ANALIZA SWOT
- VI. VIZIUNEA ȘI MISIUNEA
- VII. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ȘCOLII
 - ȚINTE STRATEGICE
 - OBIECTIVE DE REFERINȚĂ
 - OPȚIUNI STRATEGICE
 - MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE
- VIII. EVALUARE
 - PROGNOZĂ
- IX. PRIVIRE DE VIITOR

I. ARGUMENT

În cadrul *Proiectului de dezvoltare instituțională*, *Oferta managerială* reprezintă partea cea mai consistentă, care permite individualizarea școlii și în același timp crearea unei personalități de sine stătătoare.

Oferta managerială alcătuită în anul 2023, este întocmită cu respectarea politicilor educaționale ale M.E.N. fundamentate legislativ de: Legea Învățământului Preuniversitar nr 198/2023, Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar nr 5726/ 06 .08.2024, Statutului elevului nr 5707/01.08.2024, Codului muncii, Legii 53/2003 și Constituției României, a tuturor actelor normative ce decurg din legile mai sus menționate, a Ordinelor, Metodologiilor, Precizărilor și Programelor elaborate de M.E.N. pentru anii școlari 2023-2027.

Prezenta ofertă gestionează informațiile privind realizările și ceea ce se poate ameliora din anii anteriori și își propune să promoveze o cultură organizațională pragmatică a cărei finalitate să fie ameliorarea continuă a calității actului pedagogic în vederea asumării idealului educațional.

Înființat în 19.oct.1919 (în baza Deciziei Consiliului Dirigent Sibiu nr. 5487/5.06.1919), cu o existență de 104 de ani, liceul a fost proiectat și a devenit o școală de elită în Transilvania, depășind limitele geografice ale orașului în centrul căruia este așezat: Cluj-Napoca. Alegerea lui George Barițiu ca patron spiritual al școlii nu a fost întâmplătoare. De obârșie ardelenescă, născut în comuna Jucu, aproape de Cluj-Napoca, figura sa a devenit în timp simbol al luptei pentru afirmarea identității noastre naționale.

Conceptul de educație clasică este dublat și completat astăzi de spiritul modern românesc european. Activitatea didactică are ca punct de referință ținuta înaintașilor, spiritul lor clasic, adaptat cu sulețe cerințelor actuale și ținutelor viitoare.

Colegiul Național” George Barițiu” din Cluj-Napoca se remarcă prin seriozitate, disciplină și competență, atât a dascălilor cât și a elevilor, calități impuse și de ariile tradiționale.

Pe termen mediu, prin *Proiectul de Dezvoltare Instituțională*, școala noastră își propune:

- ❖ menținerea standardelor înalte de exigență educațională, prin păstrarea și atragerea continuă a unor cadre didactice titulare cu înaltă calificare, pe toate posturile existente, cu preocupări pentru o continuă perfecționare;
- ❖ îmbunătățirea ofertei educaționale, prin conceperea și derularea unor cursuri opționale atractive, adaptate specificului școlii, a unor cercuri, a cursurilor de excelență și proiecte de parteneriat școlar care să atragă creșterea numărului de elevi cu potențial de performanță;
- ❖ evaluarea cunoștințelor elevilor, bazată pe un sistem propriu de testare și simulare a examenelor naționale, în scopul parcurgerii ritmice și eficiente a materiei și al familiarizării elevilor cu metodologia de examen;
- ❖ asigurarea promovabilității de 100% la examenele finale și cu ponderea de 90% a mediilor peste 8.50 și a unor rezultate foarte bune la concursuri și olimpiade școlare;
- ❖ ofertarea unei game diversificate de activități extracurriculare, implicând elevii în acțiuni complementare celor didactice, instructiv-educative, pe principiul promovării unei școli deschise;
- ❖ asigurarea unor standarde înalte de pregătire, care să permită tuturor absolvenților continuarea studiilor în unitati de învățământ superior, precum și o bună integrare ulterioară în comunitate și pe piața muncii;
- ❖ consolidarea competențelor lingvistice de la clasele cu studiu bilingv al limbii italiene pentru a facilita accesul absolvenților în instituții de învățământ specifice sau pe piața muncii din Italia;

- ❖ consilierea individuală și de grup a elevilor și a părinților în cadrul cabinetului de asistență psihopedagogică și consiliere a carierei, respectiv în cadrul cabinetului de sprijin;
- ❖ atragerea de resurse bugetare și extrabugetare pentru modernizarea și întreținerea bazei materiale a școlii, întreținerea și îmbogățirea acesteia;
- ❖ realizarea unui spațiu educațional deschis prin derularea de proiecte școlare externe, în parteneriat cu școli din Europa sau în vederea perfecționării cadrelor didactice, colaborarea cu diverse instituții din comunitatea locală și cu alte unități școlare din județ și din țară;
- ❖ educarea elevilor în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței, al schimbului liber de opinii, dar și a responsabilității, prin asigurarea dimensiunii europene și globale a educației.

II. ANALIZA MEDIULUI EXTERN

II.1. Context european

Reforma curriculară – a concepției sistemice, a planurilor cadru, a programei școlare și, deci, a întregii viziuni asupra sistemului de învățământ – a constituit un proces constant al ultimilor ani. Schimbarea de paradigmă educațională odată cu trecerea României la regimul democratic, schimbarea din domeniul curriculum-ului și a evaluării, direcționată de centrarea pe competențe și elev, creează cadrul unei educații de calitate

În ultimele decenii, la nivelul Uniunii Europene s-au produs progrese susținute în realizarea efectivă a unui spațiu european extins al educației, din perspectivele cerințelor societății actuale și a economiei bazate pe informație și cunoaștere. Astfel, contextul european actual oferă o serie de documente de referință, cu rol important în regândirea, reorganizarea și armonizarea sistemelor de învățământ, din perspectiva asigurării calității educației și a mobilității profesionale și de studiu.

Documentele europene cu impact și implicații semnificative asupra schimbărilor introduse în sistemul de învățământ românesc sunt Recomandarea Parlamentului European și a Consiliului Uniunii Europene privind competențele cheie din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți și Cadrul European al Calificărilor (*European Qualifications Framework* – EQF). Acestea au rol de repere decizionale majore pentru fundamentarea procesului de reformare a învățământului preuniversitar din România și pentru faptul că sunt direct asociate cu strategia educației permanente. Recomandarea Parlamentului European și a Consiliului Uniunii Europene privind competențele-cheie din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți conturează, pentru absolvenții învățământului obligatoriu, un „profil de formare european” structurat pe opt domenii de competență, reconfigurând practic idealul educațional. Definite ca ansambluri de cunoștințe, deprinderi și atitudini care urmează să fie formate până la finele școlarității obligatorii, competențele-cheie se realizează la intersecția mai multor paradigme educaționale și vizează atât domenii *academice* (de exemplu Comunicarea sau competențele în Matematică, științe și tehnologie), precum și aspecte inter- și trans- disciplinare, metacognitive, realizabile prin efortul mai multor arii curriculare.

II. 2. Context național

Premisa politicii Ministerului Educației privind realizarea unui învățământ modern și de calitate este consistentă și așezată pe linia modernizării și adaptării sistemului de învățământ la nevoile societății actuale. Diagnoza realității educaționale include însă și zone critice, care devin și principalele domenii în care acționează strategiile în educație. Aceste domenii sunt:

a) Curriculum:

- Curriculum la decizia școlii (CDS), cu o pondere care ar putea fi mai crescută față de nevoile și interesele comunității locale.
- CDS structurat în continuare și pe nevoile cadrelor didactice, decât pe cele ale comunității (elevi, părinți, agenți economici etc.).
- Programe școlare încă încărcate, pentru liceu, uneori neadaptate evoluției informaționale la societatea contemporană informatizată și nevoilor educabililor.
- Planurile cadru pentru liceu inadaptate suficient la specificul de vârstă, respectiv la nevoile pieței muncii.
- Problemele legate de licitațiile privind selecția manualelor, care întârzie apariția acestora în școli.

b) Evaluarea și certificarea:

- Acreditarea de noi specializări cu costuri ridicate către ARACIP.

c) Rețeaua școlară și fluxurile de elevi:

- Rețeaua școlară este fundamentată pe structura existentă de multă vreme, uneori necorelată cu piața muncii (filiiere, profiluri, specializări și norme didactice).
- Fundamentarea cifrei de școlarizare la liceu nu ține cont întotdeauna de cerințele de pe piața muncii.
- Consilierea și orientarea în carieră nu are întotdeauna efectele scontate.
- Scăderea constantă a ratei natalității.

d) Conducere și administrare:

- Finanțarea per elev conform LIP generează adesea, în plan managerial, probleme de încadrare în buget, dat fiind că această finanțare nu ține cont de predarea pe grupe (la clasa de italiană bilingv și la clasa de intensiv informatică) și nici de elevii înscriși ca audienți.
- Unele dificultăți generate de administrarea curentă a patrimoniului și a fondurilor școlii în afara acesteia (cazul sălii de sport și a birourilor utilizarea abuziv de către CSS Viitorul).

e) Resursele umane:

- Comunitatea locală și chiar directorul școlii sunt lipsiți de multe ori de autoritatea decizională în privința mișcării personalului didactic, deciziile majore privind ocuparea posturilor fiind luate în continuare centralizat.
- Cadrul legislativ restrictiv și nediferențiat privind salarizarea și normarea personalului didactic.

f) Politicile de finanțare:

- Imposibilitatea finanțării coerente, pe baza de costului standard, din cauza constrângerilor legislative.
- Metodologia de calcul a costurilor-standard nu ia în considerare criteriile de calitate și de performanță educațională și predarea pe grupe.
- Sistemul de culegere, prelucrare și transmitere a datelor este prea birocratizat pentru a oferi o bază obiectivă procesului decizional.

Dincolo de domeniile menționate, se observă procesul de birocratizare excesivă a demersului educațional pe aspecte adesea preluate din alte sisteme decât sistemul educațional, vizibil în mai multe domenii ale educației și ale vieții școlare cum ar fi:

- Sistemul de management al calității (inspecție, control și asigurare a calității).
- Controlul managerial intern.
- Documentele multiple solicitate fiecărei structuri din organigrama școlii, astfel încât de multe ori se dublează sau se triplează situațiile care trebuie întocmite și ținute în evidență.
- Inspecția școlară - sub diferitele ei tipuri și forme, care mai mult vizează întocmirea hărțiilor decât actul didactic în sine și finalitatea lui.

Pornind de la conștientizarea situației existente, strategia națională în educație vizează obținerea unor rezultate și efecte durabile la nivelul sistemului școlar:

- Eficientizarea activității și creșterea performanțelor.
- Transparența decizională.
- Creșterea calității și relevanței ofertei educaționale.
- Stimularea inovației, a responsabilității profesionale și a răspunderii publice.
- Utilizarea resurselor IT în demersul educațional.

II. 3. Contextul local

Regiunea de Nord-Vest (Transilvania de Nord) este una din cele 8 regiuni de dezvoltare din România și include 6 județe: Bihor, Bistrita-Nasaud, Cluj, Maramures, Satu-Mare, Salaj. Suprafata regiunii este de 34.159 kmp, reprezentand 14,32 % din suprafata țării, cu o populație totală de 2.740.064 locuitori. Regiunea cuprinde 421 unitati administrativ-teritoriale: 6 județe, 42 de orase din care 15 municipii și 398 comune și 1.823 de sate. Regiunea dispune de o poziție geografică strategică, avand granițe cu Ungaria și Ucraina cat și cu regiunile de dezvoltare Centru, Vest și Nord-Est din România. Regiunea este una dintre cele mai pitorești din România, începand de la Muntii Apuseni care au un farmec aparte pana la patrimoniul cultural-popular deosebit din zonele etnografice unice în această parte a Europei. Transilvania de Nord este o regiune cosmopolită, unde alături de românii majoritari, traiesc o mare parte din numărul total al locuitorilor de etnie maghiară din România, ceea ce a dus la crearea unei identități culturale unice.

Regiunea Nord-Vest avea în 2015 un PIB/locuitor de 4961 Euro, apropiat de media națională, dar încă departe de media Uniunii Europene. Contribuția sectoarelor economice la formarea PIB-ului regional, indică o pondere de 2,9% pentru agricultură, 12,8% pentru sectorul industrial și 72,5% pentru servicii, din punct de vedere evolutiv înregistrându-se creșterea serviciilor și reducerea activităților în agricultură. Creșteri semnificative s-au înregistrat în sectorul de construcții civile și industriale- locuințe, centre comerciale, centre de afaceri. Se constată o serie de diferențe între județe: unele mai industrializate, altele bazate pe activitățile primare, în special agricultură și zootehnie.

Există numeroase instituții de învățământ superior/universități acreditate în regiune (una fiind o facultate a unei instituții cu sediul în București), cea mai mare parte a acestora cu sediul în Cluj-Napoca. Disciplinele studiate includ științele umaniste, dreptul, economia, științele agricole și veterinarie, medicina, arta, muzica și comunicarea. În plus, există, de asemenea, mai multe instituții de învățământ superior private (în economie, drept, sport științe politice și sociale, artă, inginerie și informatică, științele naturii, teologie, științe umaniste și sociale), majoritatea având sediul în Cluj-Napoca și Oradea. În regiune se află cinci centre de transfer de tehnologie, care își desfășoară activitatea într-o gamă largă de sectoare, de la biomasă și combustibili alternativi la tehnologia TIC și construcția de echipamente, precum și opt clustere (în domeniile apei, TIC, mobilier, energie, agricultură, produse cosmetice). Structurile de sprijin pentru întreprinderi includ 15 de parcuri industriale, precum și parcuri tehnologice și științifice. (cf. : All the Facts you should know about Northern Transylvania, Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest și site-ul web Interreg Europe (introduction to the North-West Region).

Situația economică a Clujului Analiza indicatorilor economici ai județului Cluj, un centru universitar cu tradiție, arată că acesta a devenit o zonă care în ultimii ani reprezintă un magnet pentru companiile de IT și outsourcing. Cf. <http://transilvaniareporter.ro/actualitate/esential/clujul-celor-300-economia-face-clujul-sa-se-nvarta/>, Norbert Petrovici de la Facultatea de Sociologie și Asistență Socială din Cluj, discută despre economie, muncă și trenduri economice pornind de la date și studii sale realizate în ultimii ani. "În ultimii 5 ani, sectorul de IT, mai ales pe partea de aplicații și outsourcing a cunoscut o expansiune fără precedent în economia românească. Apoi, la nivelul forței de muncă două procese atrag atenția: urbanizarea forței de muncă educate și re-proletarizarea (rurală) a forței de muncă needucate. Cu creșterea economic însă lucrurile nu s-au dezvoltat armonios, grosul bogăției clujene creată în ultimii ani adunându-se în mâinile a 300 dintre clujeni". Aceeași sursă menționează că: "În ultimii ani, Clujul a înregistrat o creștere economică semnificativă, însoțită de o creștere și o diversificare a compoziției forței de muncă. Din punct de vedere sociologic asistăm la o polarizare a forței de muncă, unde cantitatea relativ restrânsă de forță de muncă foarte calificată este dublată de o creștere a nevoii pentru forța de muncă necalificată".

Clujul este atractiv mai ales prin tradiția universitară (10 universități, peste 100.000 studenți, 7 universități în top 12 institute de cercetare avansată din România), forța de muncă pregătită, parcurile industriale, acoperirea și viteza de internet, dar și incubatoarele de afaceri.

Relația școală – comunitate

Colegiul Național „G. Barițiu” Cluj-Napoca acoperă numeroase nevoi ale comunității prin:

- pregătirea viitorilor informaticieni și analiști-programatori, absolvenți ai specializării matematică-informatică, intensiv informatică.
- pregătirea viitorilor studenți în domenii diverse și conexe științelor umaniste, care se regăsesc pe piața muncii locale și regionale, absolvenți ai specializărilor științe sociale
- pregătirea viitorilor studenți în domenii diverse și conexe limbilor străine, de la specializarea filologie bilingv italiană;
- educarea și formarea copiilor și a tinerilor în spirit european, civic, pentru cetățenie democratică, pentru valori etc.

Resursele educaționale se regăsesc, în mod firesc, la nivelul școlii și constau, în principal, în cursurile desfășurate, inclusiv prin structura de CDȘ propusă, dar și în activitățile extracurriculare. Multe dintre acestea din urmă se derulează în parteneriat cu instituții importante ale comunității locale: Universitatea Tehnică, Universitatea Babeș-Bolyai, Biblioteca Județeană, Muzeul Județean de Istorie, Muzeul de Artă, Teatrul Național, Primăria, Consiliul Local, Casa de Cultură a Studenților, Biserica, consulatul Italiei la Cluj-Napoca, TVR Cluj, Radio Cluj etc.

Nu există conflicte între școală și comunitate, dimpotrivă, se constată o bună colaborare între școală și reprezentanții Primăriei și Consiliului Local, Consiliu Județean, între școală și Biserică, respectiv între școală și instituțiile de apărare și protecție publică. Un rol activ în viața școlii, mai ales pe linia demersurilor extracurriculare, îl are colaborarea cu ONG-urile.

La nivelul Colegiului există o activitate dinamică pe linia parteneriatelor cu familia – comunitatea și media, al căror rol constă în facilitarea schimburilor între factorii menționați, în identificarea și soluționarea problemelor ale căror soluții pot fi găsite împreună.

III. ANALIZA MEDIULUI INTERN

IIIA. SCURT ISTORIC

Reședință a județului Cluj, cel mai mare și mai important centru urban din Transilvania, oraș cu o bogată istorie, atestat încă din antichitate, municipiul Cluj-Napoca are o populație de peste 330 000 locuitori, la care se adaugă peste 100 000 de studenți și elevi care studiază în acest oraș. Recunoscut ca important centru universitar, medical, cultural și industrial, cu puternică polarizare regională, orașul s-a dezvoltat de-a lungul timpului pe axa Someșului Mic.

Una dintre școlile de prestigiu ale municipiului Cluj-Napoca este Colegiul-Național "George Barițiu", **cel mai vechi liceu românesc de băieți din oraș**, înființat în anul 1919. Liceul își deschide porțile în 19 octombrie 1919, din ordinul Consiliului Dirigent Sibiu. Patronul spiritual al colegiului este marele cărturar și patriot George Barițiu, întemeietorul presei românești din Transilvania. Încă de la începuturile lui, Colegiul-Național "George Barițiu" a depășit limitele geografice ale orașului, devenind "Liceul Transilvaniei". A fost și rămâne ceea ce Nicolae Iorga numea "scoala de viață lungă". Într-un spațiu cultural cu instituții de anvergură, "spiritul barițist" a devenit o realitate pe care trecerea anilor a confirmat-o.

La înființare, liceul avea un număr de 9 clase și 287 elevi, iar corpul profesoral era format din cadre didactice din Ardeal, Regat, dar și din străinătate și anume un profesor francez și unul macedonean. Primul director al liceului a fost profesorul Alexandru Ciura, iar primul președinte al Comitetului școlar a fost Emil Racoviță.

În anii care au urmat are loc o dezvoltare amplă a liceului, dar anul 1940 va reprezenta deschiderea unei perioade de cumpănă pentru liceu, cuprinsă între 1940 și 1944, când cei mai mulți elevi și profesori ai liceului s-au refugiat, statul maghiar schimbând denumirea liceului în „Gimnaziul coeducat de statul ungar regal cu limba de predare română din Kolosvar”, la care este plăstă Școala medie de fete și Secția română a liceului de aplicație de băieți, predarea s-a făcut parțial în limba română, numele elevilor fiind maghiarizate. În această perioadă s-a făcut simțită prezenta în viața liceului a episcopului greco-catolic Iuliu Hossu și a prof. dr. Emil Hațieganu .

Din anul 1944 liceul își reia numele, acesta fiindu-i schimbat din nou în 1948, fiind retras numele patronului spiritual și primind denumirea de Școala medie de băieți nr. 1, cu trei cicluri de învățământ: primar, gimnazial și liceal. În anul 1950 liceul primește actualul sediu de pe strada Emil Isac, iar anul 1954 va aduce o nouă schimbare în istoria școlii, care va avea o secție de învățământ seral, fiind redenumită Școala Medie nr. 5. Din această perioadă liceul va avea un corp profesoral remarcabil, din care vor face parte prof. Dumitru Roșcău, prof. Liviu Patachi, prof. Teodor Boșca, prof. Hortensia Popescu, iar din 1957 prin stăruința prof. Constantin Gomoiu, directorul liceului, acesta va primi înapoi denumirea patronului spiritual fiind redenumit Școala Medie „George Barițiu”. Începând cu anul 1969, liceul va avea clase speciale de supreal cu specializarea chimie, revenind la numele din 1919 de Liceul „George Barițiu”, iar din 1977 pentru aproape două decenii, va funcționa doar cu ciclu liceal cu învățământ de zi și seral sub denumirea de Liceul Industrial „George Barițiu”, având pe lângă profilul teoretic și profil tehnic de postă și telecomunicații. Redobândirea statutului de liceu teoretic s-a făcut după revoluție, în anul 1991 primind apoi și aprobare pentru organizarea ciclului gimnazial de învățământ. Începând cu 1994, la nivel liceal, în cadrul profilului real apare specializarea informatică (din 2000 devine matematică-informatică, înlocuind specializarea matematică-fizică), iar în 1998 apare în cadrul profilului uman, specializarea științe sociale. În 1996 se demarează negocierile, pentru ca în 2002 să se semneze *Memorandumul* de înțelegere dintre Guvernul României și Guvernul Italiei, prin care se recunoaște pe plan internațional la profilul uman, specializarea bilingvă, română-italiană, din cadrul Colegiului Național "G. Barițiu", alături de alte trei licee din țară.

În anul 2000 prin ordin de ministru îi este conferit statutul de *Colegiu Național*, reconfirmat în urma evaluărilor periodice, datorită rezultatelor bune, tradiției și unui management adecvat. Ulterior anului 2000 colegiul își modernizează și actualizează baza materială, se diversifică oferta educațională, Colegiul Național „George Barițiu” desfășurându-și activitatea cu ciclul gimnazial și liceal de învățământ de zi, din 2007 fiindu-i adăugat ciclul de învățământ seral cu profil uman, la care, datorită indicatorilor scăzuți de calitate s-a renunțat între timp, iar din 2010 prin comasare cu Școala Gimnazială „David Prodan” din Cluj-Napoca dobândește și ciclul primar. Din anul școlar 2000-2001 se instituie bursele „Ioan Rațiu” și „George Barițiu” pentru șeful/șefii de promoție, se încheie parteneriate Comenius și Erasmus+ și participă cu statut câștigător la mai multe ediții ale competiției europene „Euroscola” – Strasbourg -Franța și ”Uno nessuno e cento mille”, Agrigento-Italia. De asemenea, buna colaborare cu Consulatul Italiei la Cluj-Napoca, începând cu 2018, dă roade, elevii din clasele de liceu cu studiul bilingv al limbii italiene beneficiind de recompense și mobilități în proiecte cu licee, universități și ONG uri din Italia.

Pe băncile colegiul de-a lungul anilor au trecut personalități ca Ioan Rațiu, Ion Agârbiceanu, Alexandru Roșca, Petre Țuțea, Petru Creția, Marian Papahagi, Nicolae Balotă, Liviu Petrescu, Ioan Alexandru, Ștefan Pascu, Eugen Pora, Gheorghe Racoviță, Teofil Herineanu, Emil Burzo, Radu Munteanu etc.

Colegiul se impune azi prin rezultate foarte bune la învățătură, consecință a implicării mai multor factori: un corp profesoral foarte bine pregătit, management deschis și eficient, admiterea la liceu pe baza rezultatelor care favorizează reușita candidaților cu medii mari, transferurile elevilor reglementate cu criterii proprii, implicarea elevilor și a cadrelor didactice în educație nonformală prin intermediul parteneriatelor multiple locale, regionale, naționale și internaționale, o bază materială ultramodernă cu toate sălile dotate multimedia, dar și pe tradiția, respectul și prestigiul în comunitate.

În octombrie 2019 Colegiul Național „George Barițiu” a sărbătorit 100 de ani de existență cu ample manifestări și festivități desfășurate în școală și comunitate, la Casa de Cultură a Studenților, ani în care prin promoțiile sale au contribuit la dezvoltarea urbei și a învățământului clujean de excelență.

În prezent colegiul își desfășoară activitatea în clădirea primită în 1950, cu un număr de 29 de clase, 740 de elevi și 64 de angajați, din care corpul profesoral este de 54 de persoane, 4 profesori cu titlul științific de doctor, respectiv 75% din cadrele didactice cu gradul didactic I, managementul instituției fiind asigurat la 01.09.2019 de director - prof. dr. Alina-Monica Băraian și directorul adjunct – prof de geografie, grad I Silvia Monica Ilișiu. Directorul, prof. dr. Alina-Monica Băraian, profesor doctor în filosofie, titular al școlii de 20 ani și directorul adjunct, prof. grad I Silvia Monica Ilișiu, , titular al școlii de 13 ani.

Conform legislației în vigoare unitatea de învățământ preuniversitar are personalitate juridică, dacă beneficiază de următoarele elemente definitorii:

- Act de înființare;
- Patrimoniu în proprietate publică, alocată în administrare;
- Cod de identificare fiscală;
- Ștampilă cu Stema României;
- Cont în trezoreria statului;
- Buget propriu;
- Contabilitate proprie organizată potrivit prevederilor Legii nr. 82/1991, legea contabilității cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 273/2006 legea finanțelor publice locale cu modificările și completările ulterioare și a altor prevederi legislative în vigoare.

La data de 30.09.2023 patrimoniul colegiului (total active) era în valoare de 3699155 lei, patrimoniul public constituit din „bunurile proprietate publică pe care colegiul le are în administrare” pe baza unui protocol încheiat cu Primăria Cluj-Napoca.

Măsurile legate de patrimoniul școlii sunt alocate, prin procedură specifică cu aprobare Consiliului de administrație al unității, în funcție de proveniența surselor de finanțare și destinația acestora (fonduri bugetare sau fonduri proprii). Ele sunt aduse la cunoștința organelor competente pentru auditare, respectiv Consiliului reprezentativ al părinților. Bugetul se întocmește în baza unei liste de priorități, care vizează conservarea patrimoniului, completarea și modernizarea constant a bazei materiale și sportive, reparații, astfel încât să se asigure un cadru adecvat pentru învățare.

III.B. DATE DESPRE UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Unitatea școlară: Colegiul Național „George Barițiu”, Cluj-Napoca

Tip: colegiu național

Limba de predare: limba română

Coordonatele școlii (Adrese de contact): Cluj-Napoca, Str. Emil Isac, Nr. 10

Telefon: TEL/FAX +04 0264 592950; +04 0264 591198

e-mail: cn_gbaritiu@yahoo.com

pagina web www.colegiulbaritiu.ro

Localizare

pe

hartă:

<https://www.google.com/maps/place/Colegiul+Na%C8%9Bional+George+Bari%C8%9Biu/@46.7704922,23.585065,15z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x7da1ac6eef957e7e!8m2!3d46.7704922!4d23.585065>

Colegiul are o poziție spațială privilegiată, fiind situat în centrul istoric al orașului Cluj-Napoca, având în curte vestigiile zidului de incintă medievală a vechiului oraș, pe strada Emil Isac numărul 10, la o distanță de 100 m față de Primăria Municipiului Cluj-Napoca și la 100 m față de Parcul Central. Colegiul are în proximitate sediul central al Universității Tehnice din Cluj-Napoca (strada Emil Isac, nr. 12), o importantă instituție a învățământului superior clujean, respectiv numeroase instituții publice, de cultură și de educație.

În ceea ce privește accesul la școală, prin poziția pe care o are, în centrul orașului, Colegiul “George Barițiu” se află la 2 km distanță de gară, la 150 m față de stația de tramvai (Stația Opera Maghiară), la 200 m față de stația de troleibus (Stația Memorandumului) respectiv la 100 m de stația de autobuz care asigură legătura localității Florești cu orașul (Stația Dragalina). Toate acestea facilitează accesul elevilor la acest colegiu fie din cartierele orașului, fie din spațiul metropolitan adiacent.

Elevii școlii provin în majoritate din mediul urban, din zona centrală și cartierele municipiului, respectiv din zona metropolitană, fapt care confirmă atractivitatea colegiului și înscrierea acestuia printre instituțiile de învățământ preuniversitar de elită. Din mediul rural provin un număr redus, dar constant de elevi, în special din imediata vecinătate a municipiului Cluj-Napoca, dar și din județele Maramureș și Bistrița-Năsăud.

Mediul social de care aparțin elevii este variat, astfel, o mare parte a elevilor provin din familii de intelectuali, dar se regăsesc și elevi din familii de muncitori. Numărul elevilor din familii cu dificultăți economice, sociale și educaționale este redus (familii dezorganizate, monoparentale, someri, părinți plecați temporar la muncă în străinătate etc.), dar existența lor reflectă realitatea socială actuală, migrația forței de muncă fiind în continuare prezentă. Părinții, familia în general, sunt atrași, prin calitatea actului educațional, prin oferta educațională a școlii, prin planul de școlarizare propus și prin oferta CDS, dar și prin activitățile extracurriculare propuse, ca parteneri în procesul instructiv-educativ.

III.B.1 POPULAȚIE ȘCOLARĂ

1. SITUAȚIA FAMILIILOR ELEVILOR ȘI ATITUDINEA ACESTORA FAȚĂ DE ȘCOALĂ

Starea socio-economică din care provin elevii este eterogenă, specifică preponderent mediului urban. Mulți elevi provin din familii cu grad mediu de școlarizare, cu preocupări și interese culturale medii și peste, astfel încât valorile promovate în mediul familial sprijină în mare măsură actul educativ. Dezvoltarea psiho-emoțională și formarea personală a populației de vârstă școlară este marcată de conotații pozitive, datorită influențelor exercitate din mediul familial și comunitar. Observațiile demografice asupra populației sesizează perspective de optimizare a caracteristicilor socio-culturale ale mediului comunitar pe termen mediu și lung astfel încât nu se preconizează dezechilibre majore în privința situației demografice a populației de vârstă școlară.

	2022-2023 %	2023-2024	2024-2025
A. CATEGORII SOCIO-PROFESIONALE ALE FAMILIILOR ELEVILOR			
Familii de muncitori	30,01	28,16	25,30
Familii cu un părinte șomer	4,98	4,98	4,08
Familii cu ambii părinți șomeri	2,53	2,53	2,53
Familii de intelectuali	50,18	52,18	54,70
Familii în care unul sau ambii părinți sunt patroni	10,37	4,83	5,27
B. SITUAȚIA FAMILIALĂ			
Familii constituite	75,82	78,44	77,23
Familii dezmembrate/ monoparentale	15,58	15,14	16,13
Orfani	2,58	2,14	2,14
Familii în care un părinte este plecat din țară	4,30	4,13	4,13
Familii în care ambii părinți sunt plecați din țară	0,72	0,15	0,70
C. STRUCTURA CONFESIONALĂ			
Religie Ortodoxă	88,16	87,06	87,06
Religie Greco-catolică	1,15	1,14	1,14
Religie Romano-catolică	3,60	4,13	4,13
Religie Reformată	0,67	0,29	0,29
Religie Baptistă	0,72	0,72	0,72
Religie Penticostală	2,58	2,42	2,42
Altele	3,12	4,24	3,80

D. STRUCTURA ETNICĂ			
Români	98,70	98,71	98,71
Italiani	1,33	1,80	1,80
Rromi	1	1	1
Chinezi	0,3	0,3	0,3
Camerunezi	0	0,15	0,15
Ucraineni (audienți)	1	1	1

Atitudinea familiilor față de școală

Famiiliile manifestă atitudini pozitive, de colaborare, interes și implicare în relația cu școala.

Se observă însă și manifestarea atitudinilor negative de tipul:

- implicării diminuate ale unor familii
- prejudecăți ale familiei legate de școală
- neasumării de către aceasta a responsabilităților educative
- colaborării sporadice a familiei cu școala, adesea în cazuri de situație limită

2. POPULAȚIA ȘCOLARĂ

Structura claselor în anul școlar 2022-2023

Forma de învățământ	Specializări/Catificări	Nr. clase	Nr. de elevi
Primar	Limba română	10	228
Gimnaziu	Limba română	6	154
Liceu zi - <i>Filiera teoretică</i>			
Profil real	Matematica – informatică. intensiv informatică	4	343
Profil uman	Științe sociale	4	
Profil uman	Filologie – Bilingv – Limba Italiană	4	
TOTAL UNITATE ȘCOLARĂ		28	725

Structura claselor în anul școlar 2023-2024

Forma de învățământ	Specializări/Calificări	Nr. clase	Nr. de elevi
Primar		10	222
Gimnaziu	Limba română	7	174
Liceu zi - <i>Filiera teoretică</i>			
Profil real	Matematica – informatică, intensiv informatică	4	343
Profil uman	Științe sociale	4	
Profil uman	Filologie – Bilingv Limba Italiană	4	
Total unitate școlară		29	739

Structura claselor în anul școlar 2024-2025

Forma de învățământ	Specializări/Calificări	Nr. clase	Nr. de elevi
Primar		10	224
Gimnaziu	Limba română	8	198
Liceu zi - <i>Filiera teoretică</i>			
Profil real	Matematica – informatică, intensiv informatică	4	329
Profil uman	Științe sociale	4	
Profil uman	Filologie – Bilingv Limba Italiană	4	
Total unitate școlară		30	751

3. REZULTATE SCOLARE

A. EVALUAREA NAȚIONALĂ

An	Media EN	Română	Matematică	Absolvenți	Rată promovabilitate (peste 5)
2026	7,92	8,07	7,77	50	96%
2025	7,86	8,16	7,56	42	97,6%
2024	7,24	7,73	6,74	28	85,7%
2023	7,75	7,83	7,67	29	100%

Analiză evolutivă:

- ☑ 2024 → 2025: creștere consistentă a mediei generale de la 7,24 la 7,86 (+0,62).
- ☑ 2025 → 2026: se menține tendința de creștere la 7,92 (+0,06).

B. EXAMENE DE BACALAUREAT

An	Media Bac	Candidați	Promovați	Rată promovare
2026	8,87	88	88	100%
2025	8,93	78	78	100%
2024	8,60	93	91	97,8%
2023	8,60	88	86	97,7%

Analiză evolutivă:

- ☑ Media Bac a crescut de la 8,60 (2023) la 8,87 (2026).
- 🏆 Cea mai bună medie a fost în 2025, sensibil diferită în 2026, cu tendința de a atinge media 9
- ☑ Promovabilitate de 100% în ultimii doi ani școlari (2025 și 2026).

C. STATISTICA ABSOLVENTI LICEU

- Inserție în învățământul superior în proporție de 98%

D. DINAMICA MEDIILOR DE ADMITERE LA LICEU

Admiterea în liceu, dinamica ultimilor 5 ani.

	An școlar	Matematică informatică	Științe sociale	Filologie bilingv limba italiană
Media cea mai mare	2019 - 2020	9,75	9,00	8,32
	2020 - 2021	9,93	9,91	9,34
	2021 - 2022	9,48	9,42	8,82
	2022 - 2023	9,74	9,42	8,82
	2023 - 2024	9,90	9,60	9,05
Media cea mai mică	2019 - 2020	9,02	8,53	7,38
	2020 - 2021	9,37	9,11	8,40
	2021 - 2022	8,87	8,28	8,13
	2022 - 2023	9,35	9,05	8,86
	2023 - 2024	9,22	8,87	8,70

E. CUPRINDEREA ÎN CLASE DE EXCELENȚĂ

Se remarcă numărul mare de premii obținute de elevi la olimpiadele școlare la faza județeană și faza națională. În colegiu s-au ținut ore de excelență în ultimii ani la: sociologie, geografie, astronomie, limba italiană, securitate cibernetică.

Rezultate olimpiade școlare și concursuri școlare recunoscute, interval 2023-2025

- Număr premii etape județene: 65
- Număr premii etape naționale: 27
- Număr premii în competiții internaționale: 10

III.B.2 RESURSA UMANĂ

1. Personalul școlii

În anul școlar 2025 –2026 colegiul are următoarea organigramă instituțională:

- 2 posturi de conducere
 - director BĂRĂIAN ALINA-MONICA, doctorat/gradul didactic I
 - director adjunct SILVIA MONICA ILIȘIU, doctorat/grad didactic I
- coordonatorii comisiilor permanente și temporare conform LIP 198/2023
- 54 cadre didactice, din care 42 titulari, 12 suplinitori (peste 80% cadre didactice titulare)

Situația încadrării cu personal

An școlar	Personal			Total
	Didactic	Didactic auxiliar	Nedidactic	
2021-2022	45,22	6,5	6	57,72
2022-2023	46,82	6,5	4	57,32
2023-2024	48,92	6,5	4	59,42
2024-2025	50,93	6,5	4	61,43
2025-2026	45,15	6,5	3	54,65

a. Personal didactic

- **46,82** posturi didactice normate în anul școlar **2022-2023** , ocupate cu un număr de 50 cadre didactice titulare, detașate și suplinitoare, iar în **2025-2024**, prin creșterea normei didactice – **54,65** posturi didactice normate, ocupate cu un număr de 54 cadre didactice titulare, detașate și suplinitoare.

Situația statistică pe grade didactice

Anul școlar	Doctorat	Doctor anzi	Gradul I	Gradul II	Definitivat	Stagiatură	Total
2022-2023	4	2	35	8	4	-	52
2023-2024	3	4	37	8	6	2	54
2024-2025	7	1	34	3	5	3	52

Se observă că: personalul didactic este calificat 100 %, unitatea având un procent foarte ridicat de cadre didactice cu doctorat și/sau gradul I (aprox. 75 %). În anul școlar 2024-2025, se remarcă faptul că în colegiu există 7 cadre didactice cu titlul științific de doctor și o pondere ridicată a profesorilor și învățătorilor cu grad didactic I (aprox. 75 %).

b. Personal didactic auxiliar (2023-2027)

- **6.5** posturi didactice auxiliare:
- administrator financiar,
 - secretar șef,
 - secretar,
 - administrator de patrimoniu
 - laborant,
 - bibliotecar,
 - ½ informatician.

c. Personal nedidactic a scăzut de la 4 posturi în anii anteriori, la 3 posturi, în 2025

- **3** posturi administrative:
- 1 muncitor de întreținere,
 - 4 îngrijitoare (din care 2 posturi externalizate)
 - 2 paznici (externalizat)

2. Formarea profesională

Se observă că, în perioada analizată personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic, a participat în proporție de 90% la cursuri de formare, din care, o pondere de aproximativ 50% cu finanțare europeană.

Activități în cadrul proiectului POCU/449/4/16/127525, derulat în parteneriat cu Univ. Babeș Bolyai, <i>Solidaritate și responsabilitate socială</i> , pe parcursul întregului an școlar	Alina Baraian
Curs formare <i>Managementul imlementării eficiente a curriculumului național –CRED</i> , proiect POCU, 50 de ore, oct-nov 2022	Alina Baraian
Curs <i>Consilier dezvoltare personală</i> , UBB Cluj iunie-iulie 2023	Alina Baraian
Cursuri formare abilitări digitale și manageriale- platforma Adservio	Alina Baraian
Participare la Conferința de diseminare a proiectului național în colaborare cu Banca Mondială - ROSE, aprilie.2023	Alina Baraian
Participare online la conferința „Rolul Digitalizării în Viitorul Școlilor din România”, organizată de Adservio și Microsoft, unde s-a discutat despre impactul digitalizării în activitatea școlară. Participare Curs de etică și integritate prof	Novăcescu Gabriela
Activități metodice lunare, de formare specifică/ 10h / față în față și online / Furnizor: CJRAE Cluj și CCD Cluj	prof. cons. șc. CJRAE, Psiholog RAMONA RĂDUCAN
International Week – New European Trends in Psychology & Educational Sciences 3rd Edition, 15-19 mai, Cluj-Napoca/ Workshopuri în cadrul proiect european / Furnizor: Facultatea de Psihologie și Științele Educației, UBB/ / fonduri UE	prof. cons. șc. CJRAE, Psiholog RAMONA RĂDUCAN
MENTORAT: Coordonare Practică la disciplina Metodica predării Psihologiei, - grupă 7 studenți, anul III – Facultatea de Psihologie și Științele Educației, UBB, Cluj	prof. cons. șc. CJRAE, Psiholog RAMONA RĂDUCAN
Studii universitare de masterat - <i>Management curricular</i> , UBB Cluj-Napoca	Jucan Claudia
Curs PROF IV - <i>Blended learning si coaching in procesul de predare</i> - CCD Cluj-Napoca	Jucan Claudia
Participare Workshop Erasmus <i>Sisteme de învățământ europene</i> - moderator - prof. Oana Capătă, Belgia, prof. Magdas, UBB	Jucan Claudia
Susținere activitate metodică în cadrul Cercului pedagogic, „ <i>Dezvoltarea emoțională</i> ”, C.N.G.B, Cluj-Napoca, noiembrie 2022	Lăzăruc Elena Carmen
Studii universitare de doctorat - Școala Doctorală: <i>Educație, Reflecție, Dezvoltare</i> , UBB, Cluj-Napoca.	Mora Florina
Studii universitare de master – Consiliere educațională și intervenție în orientarea școlară și vocațională	Lăzăruc Elena Carmen
<i>Migration Dynamics and NewTrends in European (In)Security</i> – Conferință Internațională	Jucan Anisia Lăzăruc Elena Carmen Petrule Loredana
9 Învățăm împreună- Creăm o cultură a apartenenței	Jucan Anisia Elena

III B.3 Proiecte europene 2023-2026

Erasmus+ Jean Monet, KA220-HED - 2022-1-RO01-KA220-HED-000089163, beneficiar, coordonator- director Băraian Alina-Monica, 10 cadre didactice beneficiare și 50 de elevi liceu

Erasmus în parteneriat cu UBB – Facultatea de Psihologie și Științele Educației (2023-2026), ERASMUS-EDU-2022-PEX-TEACH-ACA-101104036, Social Change through Sustainable Communication in LifeLong Learning in Schools and Society (TASC), partener și beneficiar, coordonator, director Băraian Alina-Monica, 12 cadre didactice beneficiare

Erasmus+ learning programme for group activities – Group mobility for students IIC "G. A Alessandro" Bagheria-Palermo-Sicilia Project code: PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000143578, Erasmus+ group mobility for students și 3 profesori- 10 elevi liceeni, împreună cu profesori de la Liceul "G. D'ALESSANDRO" Bagheria (Palermo), Italia în vizită la CNGB oct 2025, partener, prof. Anca Crăciun și Anna Maria Pignatiello

Erasmus+ GreenKey Proiect Erasmus+ GREENKEY – Key to a Green Future
Cod proiect: 2024-1-CZ01-KA220-YOU-000252437 Erasmus+KA220-YOU ~Key to Green Future~, în parteneriat cu NGO Institutul Postliceal Phoenix, partener, prof, Laura Zmicală, Martinovici Mona
În perioada 27–31 iulie 2026, o echipă minunată din Cluj a reprezentat cu succes România la LTTA(Learning, Teaching, Training Activity), Cluj din cadrul proiectului GreenKey. Implicați: 6 elevi de la Colegiul Național „George Barițiu” și Liceul de Arte „Romulus Ladea” din Cluj-Napoca: un fost elev al colegiului, actual student și 2 formatori de la CNGB: Laura Zmicală și Mona Martinovici, oordonator de proiect, România, Institutul Postliceal Phoenix, director Mihaela Vonica.

E-Twining project – A world Citizenship, 2025, beneficiar Loredana Petrulă și 26 de elevi

E-Twining project – The Ryth of The Melody, 2026, beneficiar Loredana Petrulă și 26 de elevi

PNRR – LIDER UAV AR 2025-2026 Cod proiect ID_11

LIDER – Leadership inovator pentru dezvoltarea educației responsabile, beneficiar Baraian Alina-Monica

PNRR - EDU-LIDER al UBB CJ 2025-2026, COD e-PNRR: ID_07,

Perioada de implementare: ianuarie 2025 – august 2026, beneficiari Monica Ilisiu Aridana Chira

F-PNRR-SmartLabs-2023-1116, SmartLab-CNGB Cluj-Napoca, 2023-2026, Băraian Alina-Monica-manager de proiect, 70000 euro

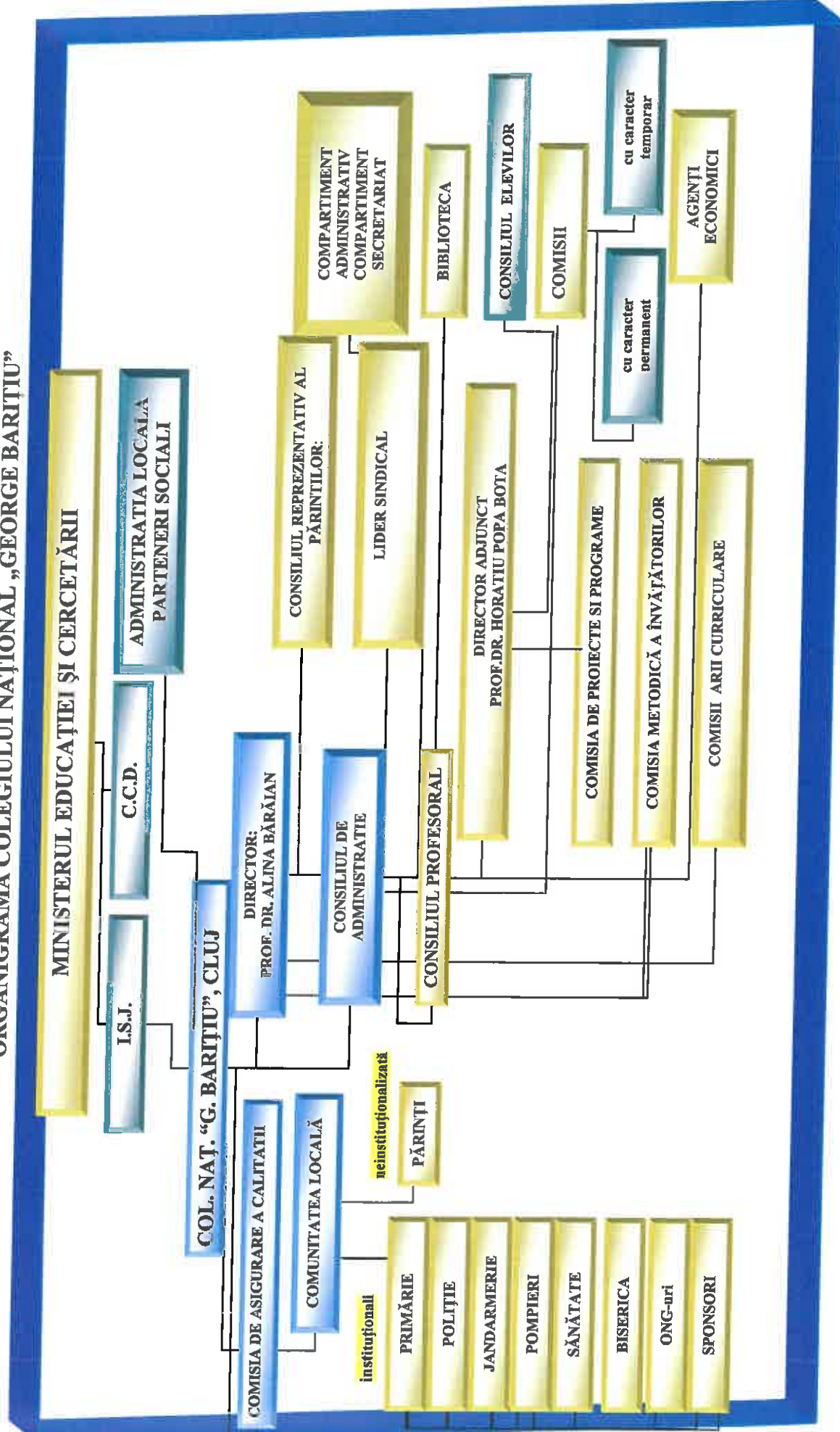
F-PNRR-Dotari-2023-5161 „188DOT - Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar din municipiul Cluj-Napoca”, 2023-2026, Băraian Alina-Monica-responsabil partener, 7.520.000

```

graph TD
    A[MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII] --> B[I.S.J.]
    A --> C[C.C.D.]
    B --> D[ADMINISTRAȚIA LOCALĂ  
PARTENERI SOCIALI]
    C --> E[ADMINISTRAȚIA LOCALĂ  
PARTENERI SOCIALI]

```

The diagram illustrates the organizational structure of the Ministry of Education and Research (Ministerul Educației și Cercetării). At the top level is the Ministry itself. It branches into two main functional areas: I.S.J. (Inspectoratul Școlar Județean - County School Inspectorate) and C.C.D. (Comisia de Cercetare Didactică - Didactic Research Commission). Both I.S.J. and C.C.D. are connected to the bottom-level entity, ADMINISTRAȚIA LOCALĂ PARTENERI SOCIALI (Local Administrative Body Social Partners).



5. RESURSE MATERIALE

Informații privind spațiile școlare: o clădire școală, curte școală

Nr. Crt.	Tipul de spatiu	Numar spatii
1.	Săli de clasă	23
2.	Laboratoare	3
3.	Biblioteca	1
4.	Arhivă	2
5.	Cabinet limbi străine-italiană	1
6.	Cabinet de asistență psihopedagogică/logopedic	1
7.	Cabinet medical-medicină școlară	1
8.	Cabinet stomatologie școlară	1
9.	Birouri	5
10.	Sala profesorilor	1
11.	Cabinet metodice învățători	1
12.	Sala de sport	1
13.	Altele	3

6. BUGETUL ȘCOLII

Anul financiar 2023

În perioada anului școlar 2022 – 2023, unitatea școlară a beneficiat de fonduri alocate prin: bugetul de stat, bugetul local, venituri proprii, donații și sponsorizări.

Fondurile totale utilizate în anul școlar 2022 – 2023 au fost în valoare totală de **7.006.020 lei**
Fonduri utilizate din bugetul de stat (cu finanțare prin ISJ Cluj) **5.357.029 lei**

Sumă care se compune din:

- 5.189.389 lei cheltuieli de personal;
- 78.700 lei cheltuieli cu voucherele de vacanță
- 2.820 lei pentru programul național de protecție socială „Bani de liceu”;
- 8.870 lei transport gratuit elevi a conform OUG 50 / 2021

77.250 lei fond persoane cu handicap neîncadrate.

Fonduri utilizate din bugetul local (finanțare prin Primăria Municipiului Cluj – Napoca): **1.648.991 lei**

Sumă care se compune din:

- 22.122 lei dotări investiții;
- 438.140 lei reprezintă bursele elevilor;
- 61.967 lei ajutoare financiare pentru elevii cu cerințe speciale
- 1.026.762 lei cheltuieli materiale după cum urmează: furnituri de birou, materiale de curățenie, încălzire și energie electrică, cheltuieli cu transportul cadrelor didactice, cheltuieli cu telefoanele și internetul, cheltuieli cu materialele de întreținere, prestări servicii, reparații curente, obiecte de inventar, cheltuieli de deplasare, obiecte de inventar, formarea cadrelor didactice și alte cheltuieli materiale.

Reparații curente pentru întreținere clădirii în sumă de **68.472 lei**.

S-au achiziționat **obiecte de inventar** pentru dotarea unității școlare, după cum urmează:

- Videoproiector 1 buc în valoare de 2.498 lei;
- Rulouri geam, 13 buc în valoare de 13.500 lei;
- Covor, 1 buc în valoare de 259 lei;
- Harți geografie, 4 buc în valoare de 820 lei;
- Dezumidificatoare, 3 buc în valoare de 7.278 lei;
- Coșuri de gunoi, 2 buc în valoare de 426 lei;
- Bănci școlare individuale 23 buc, în valoare de 10.948 lei;
- Table albe magnetice 11 buc, în valoare de 6.650 lei;
- Multifuncțional 1 buc, în valoare de 2.498 lei.;
- Tablă albă 1 buc în valoare de 604 lei;
- Suporturi cu steaguri, 2 buc în valoare de 1.130 lei;
- Boxe, 4 buc în valoare de 1.442 lei;
- Aparat de aer condiționat, 7 buc în valoare de 17.410 lei;
- Cărți în bibliotecă în valoare de 5.488 lei.

Total obiecte de inventar achiziționate 70.951 lei

De la investiții s-au achiziționat:

- 15 buc videoproiectoare smart pentru dotarea sălilor de clasă în valoare de 114.222 lei;
- Platforma informatică cabinet psihologic în valoare de **7.900 lei.**
- Achiziții de cărți pentru premii 6.000 lei.
- Cheltuieli pentru formarea personalului 2.940 lei.
- Altele: sponsorizare în bani și produse 21.000 lei.
- Venituri din închirierea spațiilor 11.134 lei

Facilitățile de care au beneficiat elevii unității noastre școlare au fost:

Premiul Ion Rațiu - 1 elev (în valoare de 500 lei)

Burse școlare :

- performanță 6 elevi;
- merit 135 elevi;
- de studiu 11 elevi;
- de ajutor social 48 elevi (burse orfani, burse medicale, burse mediu rural și burse venit mic).

-Bursă Republica Moldova - 1 elev.

Transport gratuit – toți elevii Colegiului Național „George Baritiu” în baza Legii 226/2020 prin unitățile administrativ teritoriale.

La sfârșitul anului școlar 2022 - 2023, unitatea școlară nu figurează cu datorii restante la furnizori, la bugetele de stat sau la bugetul de asigurări sociale.

Anul financiar 2025

Unitatea școlară a beneficiat de fonduri alocate prin: bugetul de stat, bugetul local, venituri proprii, donații și sponsorizări.

Fondurile utilizate în anul școlar 2024 – 2025 au fost în valoare totală de 11.029.416 lei

Din care:

Fonduri utilizate din bugetul de stat (cu finanțare prin Inspectoratul Școlar Județean Cluj) 9.770.259 lei

Sumă care se compune din:

- 8.223.903 lei cheltuieli de personal;
- 2.450 lei cheltuieli cu voucherele de vacanță
- 5.250 lei transport elevi rural suma forfetară
- 1.266.146 lei burse elevi

71.345 lei fond persoane cu handicap neîncadrate

201.165 lei cheltuieli smartlab

Fonduri utilizate din bugetul local (finanțare prin Primăria Mun. Cluj – Napoca) în valoare de 1.259.157 lei

Sumă care se compune din:

84.249 lei ajutoare financiare pentru elevii cu CES;

62.900 lei vouchere culturale pentru elevii dinclasa a 9-a și vouchere sportive pentru elevii din clasele a 3-a;

1.112.008 lei cheltuieli materiale după cum urmează: furnituri de birou, materiale de curățenie, încălzire și energie electrică , cheltuieli cu transportul cadrelor didactice, cheltuieli cu telefoanele și internetul , cheltuieli cu materialele de întreținere, prestări servicii , reparații curente, obiecte de inventar, cheltuieli de deplasare, obiecte de inventar , formarea cadrelor didactice și alte cheltuieli materiale.

Reparații curente pentru întreținere clădirii în sumă de **401.303 lei**.

S-au achiziționat obiecte de inventar pentru dotarea unității școlare, după cum urmează:

- videoproiector 1 buc 2353 lei;

- suport videoproiector, 1 buc în valoare de 1.547 lei;

- Ștampila unitate 238 lei;

- Cărți în bibliotecă în valoare de 2.583 lei.

Total obiecte de inventar achiziționate 6.721 lei

- Achiziții de cărți pentru premii 7.000 lei.

- Cheltuieli pentru formarea personalului 3.168 lei.

Sponsorizare în bani și produse 190 lei.

Venituri din inchirierea spațiilor 20.244 lei.

Dotări prin Primăria Cluj-Napoca din fonduri PNRR:

- 120 banci școlare;

- 120 scaune elevi;

- 4 catedre;

- 4 scaune prof;

- 31 calculatoare;

- 1 multifunctional;

- 1 tabla interactiva;

- 31 calculatoare all-in-one;

- Mobilier laborator informatică (30 banci, 30 scaune, 1 catedra și 1 scaun profesor) .

Facilitățile de care au beneficiat elevii unității noastre școlare au fost:

Burse școlare : - olimpica II 5 elevi;

- merit 233 elevi;

- sociale 79 elevi (elevi din familii monoparentale, orfani, elevii cu probleme medicale și elevii cu venit net imposibil pe membru de familie, sub ½ din salariu minimul net pe economie).

Transport gratuit – toti elevii Colegiului Național George Baritiu în baza Legii 226/2020 prin unitățile administrativ teritoriale.

Premiul George Baritiu - 1 elev (în valoare de 500 lei pentru șeful de promoție)

La sfârșitul anului școlar 2024 - 2025, unitatea școlară nu figurează cu datorii restante

la furnizori, la bugetele de stat sau la bugetul de asigurări sociale.

IV. ANALIZA P.E.S.T.E.

Mediul extern al școlii se raportează la factorii politici, economici, sociali, tehnologici, ecologici, de vreme ce școala reprezintă un sistem deschis.

a. Contextul socio-politic: În contextul actual, marcat de o puternică tendință de globalizare, absolventul de învățământ preuniversitar se va confrunta cu o piață a muncii unică, globală în care multiculturalitatea și identitatea națională câștigă noi valențe. Influențele globalizării asupra procesului educațional sunt multiple și imposibil de neglijat: calificare internațională; educație la distanță; biblioteci virtuale; proces didactic în limbi de circulație internațională; educație la standarde calitative impuse; ofertă educațională adaptată nevoilor societății. Oferta guvernamentală în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective: acces egal și sporit la educație; instruirea și educarea tinerilor la un nivel competitiv corespunzător dinamicii societății contemporane; compatibilizarea sistemului de învățământ românesc cu cel european; descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ; dezvoltarea instituțională a educației permanente; transformarea educației în resursă de bază a re poziționării României. Procesul de învățământ din Colegiul Național „G. Barițiu” se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de M.E.C și de I.S.J.Cluj. Politica educațională propusă de școala noastră este în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o prioritate, fiind apartinică, servind educației membrilor tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional.

b) Contextul economic: Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea legăturilor firești dintre școală și comunitate având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității clujene, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității. Tendința de globalizare și internaționalizare a educației, are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității. Orașul Cluj-Napoca se înscrie a număr de populație și ca forță economică, educațională și culturală între primele 3 orașe ale țării. Este un oraș cu potențial economic ridicat, cu tradiții în multe sectoare de activitate, cu o activitate investițională crescută și cu o densitate demografică crescută. Evaluând aceste aspecte, importanța educației în orașul Cluj-Napoca este fundamentală, liceul, prin elevii săi, fiind o „pepinieră” pentru piața muncii din Cluj-Napoca. Colegiul Național „G. Barițiu” este situat în zona ultracentrală a Clujului, unde se înregistrează o activitate deosebită pe linie instituțională, educațională și culturală, de asemenea, ne aflăm în proximitatea administrației publice locale. Această realitate poate facilita inserarea absolvenților pe piața muncii și o colaborare eficientă a școlii cu comunitatea locală. 99% dintre absolvenții noștri se orientează spre învățământul superior: spre cel de stat, și o mică parte, spre cel particular. Cei mai mulți absolvenți aleg profilul universitar de factură tehnică, IT, drept, științe economice, științe politice, filologie etc. Legislația financiară în vigoare permite atragerea de fonduri extrabugetare la nivelul colegiului, însă acestea sunt prea mici și nu pot susține derularea unor proiecte de anvergură. Interesul agenților economici pentru acordarea de donații sau pentru sponsorizări instituțiilor de învățământ preuniversitar este, în continuare, relativ scăzut. Fondurile de bază sunt asigurate de Bugetul Consiliului local și de M.E. În unitatea noastră școlară există totuși elevi cu o situație materială modestă. Un efect pozitiv pentru susținerea elevilor îl constituie

extinderea programelor sociale: asigurarea manualelor școlare gratuite pentru învățământul obligatoriu și pentru ciclul superior al liceului, acordarea de burse (de performanță, de merit, de studio, de ajutor social), programul guvernamental Bani de liceu etc, subvenționarea abonamentului de transport local și metropolitan etc. Comitetul Reprezentativ al Părinților din Colegiul Național „G. Barițiu” acordă un sprijin bine venit pentru proiecte educaționale de motivare și susținere a performanței (ex: excursia anuală a premianților).

c) Contextul social: În ultimii ani, datorită rezultatelor bune obținute constant de elevii liceului la examenele naționale (evaluare națională și bacalaureat), la admiterea în învățământul superior sau la concursurile și olimpiadele școlare, a ordinii și disciplinei din școală, a dotărilor materiale cât și a ofertei educaționale atractive și parteneriatelor cu comunitatea, Colegiul Național „G. Barițiu” este una dintre țintele preferate ale populației școlare din oraș și ale părinților acestora. Din punct de vedere social, predomină tendința celor mai multe familii de a asigura copiilor lor cultura generală și chiar o pregătire academică. Populația școlară provine dintr-un mediu social care apreciază educația de tip tradițional, fapt care facilitează procesul comunicării cu familiile elevilor. Problemelor sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar programele de combatere a violenței, a consumului de droguri și sunt eficiente. Echipa managerială a colegiului are în vedere racordarea ofertei educaționale la piața muncii și la cerințele României ca membru U.E. Astfel, accentul cade pe studiul limbilor străine modern (italiană, engleză, franceză), dar și clasice, pe studiul intensiv al informaticii, coroborată cu securitatea cibernetică, AI și robotică, al științelor socio-umane, pe dezvoltarea deprinderilor de leader-ship și de comunicare, pe promovarea valorilor bazate pe flexibilitate, toleranță, competitivitate și autoperfecționare. Numărul mare de cadre didactice titulare ale colegiului nostru cu titlu științific de doctor și gradul didactic I, care activează ca metodiști, formatori naționali, mentori, membrii în corpuri de experți sau care sunt autori de cărți, manual, ghiduri sau de articole de specialitate conferă procesului instructiv-educativ calitate, fluentă și eficacitate. Colaborarea școlii cu fundații, ONG-uri (Preventis, Patrir, Caritas, Părinte în Florești, FCA, FRCCF, Artemis, Impact etc), cu instituțiile de cultură, și cu consulatul republicii italiene la Cluj, s-a concretizat în proiecte educaționale de success. Delincvența juvenilă este aproape inexistentă, cazurile de violență sunt izolate, datorită bunei colaborări pe care o avem cu IPJ Cluj, Poliția Locală Cluj-Napoca și instituțiile aferente.

d) Contextul tehnologic: Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică, de vreme ce, într-o instituție care profesionalizează cea mai mare parte a elevilor în domeniul informatic, această tehnologie influențează structura programelor de studii, calitatea procesului de învățământ și, implicit, calitatea absolvenților. Programele informatice specifice, care contribuie categoric la modernizarea procesului de învățământ, ar trebui să fie folosit de un număr cât mai mare de cadre didactice. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare în domeniu și de a utilize noile tehnologii în actul didactic. Colegiul nostru dispune de suficiente scanere, imprimante și de copiatoare — și de table/videoproiectoare interactive SMART în toate sălile de curs. S-a asigurat aparatura audio-video în toate sălile de clasă (video-proiector, ecran și calculator, rețea internet), conexiune la internet și mijloace specifice de învățământ pentru toate sălile, cabinetele și laboratoarele. Utilizarea SIIR permite gestionarea eficientă a resurselor umane/ materiale, a proiectelor și programelor derulate la nivelul instituției. World Wide Web-ul și platformele educaționale on-line reprezintă o uriașă resursă pentru educație, permițând deopotrivă informarea elevilor și formarea priceperilor lor în domeniul tehnologiei informației și comunicației. În contextul în care România este parte a UE și în acord cu planul strategic de acțiune europeană, care are ca obiectiv central: inducerea de schimbări în educație și formare pentru a putea trăi și munci într-o societate bazată pe cunoaștere, eLearning reprezintă

calea de integrare a noilor tehnologii ale informației și comunicației în domeniile de interes. De asemenea școala este oficial înrolată, prin OMEC la catalogul electronic *Adservio*.

e) Contextul ecologic: Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă în educarea tinerilor. Colegiul se situează într-o zonă proximală cu spațiu verde, având în apropiere Parcul Central, de asemenea se fac eforturi de amenajare a unor spații verzi în curtea școlii, atât cât permite dimensiunea acesteia. Astfel, vom organiza acțiuni în parteneriat cu instituții care au drept scop conștientizarea de către elevi a necesității unui oraș curat și a unui mediu înconjurător sănătos, mai ales că avem această oportunitate și prin calendarul anului școlar în care s-a introdus săptămâna verde. De asemenea, se vor organiza întâlniri cu reprezentanți ai organismelor abilitate sau ai unor ONG-uri pe probleme de poluare și protecția mediului înconjurător, caravane eco etc. Se vor organiza și activități de informare a elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor (consumul de alimente nesănătoase, consumul de alcool, consumul de stupefiante).

V. ANALIZA DIAGNOSTICĂ (SWOT)

Colegiul Național "George Baritiu" Cluj-Napoca

A. PUNCTE TARI

1. CAPACITATE INSTITUTIONALĂ

- Proiectarea activitatilor manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calitatii în educație;
- Constituirea de echipe de lucru, care să permită o eficientizare a activitatii manageriale și a actului decizional prin delegare de sarcini, pe criteriul competenței;
- Realizarea analizei diagnostice SWOT la nivelul catedrelor, în vederea identificării corecte a obiectivelor planurilor manageriale și sporirea eficienței activității profesorilor, proiectându-se activitatea acestora în concordanță cu planurile operaționale ale școlii;
- Existența resurselor umane valoroase, un număr mare de cadre didactice (5) având titlul științific de doctor și gradul didactic I, fiind persoane cu o serioasă expertiză didactică și recunoscute și consacrate în comunitate;
- Cadre didactice calificate pe toate posturile existente, majoritatea titulari și cu continuitate în școală;
- Existența elevilor cu potențial de performanță și susținerea acestora prin toate mijloacele, inclusiv cu sprijinul Asociației de părinți ;
- Identificarea elevilor cu cerințe speciale și din categorii defavorizate și sprijinirea lor în scopul asigurării șanselor egale în educație ;
- Implementarea programelor de asigurare a securității elevilor și a personalului școlii prin intermediul camerelor de supraveghere și a personalului de pază;
- Existența unei strategii de prevenire și combatere a violenței în rândul elevilor, în școală cu ajutorul psihologului școlar;
- Realizarea și participarea școlii la programe și proiecte și schimburi europene;
- Derularea de numeroase activități în parteneriat cu unități școlare din învățământul preuniversitar și universitar, instituții publice sau private din comunitatea locală, diferite organizații și asociații nonguvernamentale ;
- Încheierea contractului educațional cu părinții, în vederea implicării acestora în dezvoltarea instituțională pe mai multe domenii funcționale: monitorizare elevi, curriculum, baza materială, atragere de parteneriate cu comunitatea;

- Interes pentru o politică de perfecționare continuă a personalului didactic și obținerea gradelor didactice;
- Preocupări pentru cercetare, participări la sesiuni de comunicări științifice la nivel local, județean, național și internațional;
- Existența laboratoarelor de informatică dotate adecvat, cu aparatură modernă specifică și softuri specifice;
- Existența cabinetelor de medicină școlară pediatrică, de medicină școlară stomatologică, cabinetul de sprijin și cabinetul de consiliere școlară și de logopedie;
- Amenajarea sălilor de clasă dotate adecvat cu tehnologie informațională (fiecare cu computer, videoproiector și ecran de proiecție, racordate la Internet, respectiv tablă sau videoproiector SMART), pentru activități interactive și dotate din punct de vedere tehnic pentru învățământ informatizat;
- Funcționarea uneia dintre cele mai mari biblioteci școlare din Municipiul Cluj-Napoca, amenajată cu mobilier modern, dotată cu aproximativ 25700 volume și cu calculatoare cu acces la internet;
- Atragerea de fonduri extrabugetare prin închirierea unor spații, în afara programului școlar, dar și prin sponsorizări;

2. EFICACITATE EDUCATIONALĂ

- Îmbunătățirea ofertei educaționale a școlii, prin derularea unor cursuri opționale, menite să consolideze specificul școlii pe piața de oferte și servicii educative;
- Existența unei strategii de marketing educațional ;
- Existența și actualizarea permanentă a site-ului și a facebook ului școlii ;
- Asigurarea unor standarde educaționale înalte, confirmate prin insertia majorității absolvenților în învățământul superior;
- Realizarea proiectării didactice în scopul formării și dezvoltării de competențe precum și valorificarea aptitudinilor fiecărui elev în parte;
- Evaluarea cunoștințelor elevilor, bazată pe un sistem propriu de testare și simulare a examenelor naționale, în scopul parcurgerii ritmice a materiei;
- Rezultate foarte bune la examenele finale, concursuri și olimpiade școlare;
- Existența unui parteneriat funcțional cu Consulatul Italiei în Cluj-Napoca, dată fiind specificitatea clasei de filologie limba italiană bilingv (în baza Memorandumului semnat cu statul italian);
- Editarea anuală a revistei școlii “Zorile” precum și actualizarea monografiei școlii;
- Desfasurarea unui număr mare de activități extracurriculare și implicarea în proiecte educaționale în parteneriat cu diverse instituții din sistemul de învățământ și din comunitatea locală, fie că este vorba despre ONG-uri, fie despre instituții publice ;
- Consilierea psihopedagogică individuală și de grup a elevilor și părinților, cu derulare permanentă, reflectată în desfasurarea actului educațional;
- Derularea de programe de orientare școlară și profesională pentru elevii claselor a VIII-a și a XII-a;
- Implicare activă a Consiliului elevilor în viața școlii

3. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

- Existența și funcționarea Comisiei de Asigurare și Evaluare a Calității;

- Monitorizarea și cuantificarea activității diverselor departamente, a modului de implementare a calității în școală;
- Funcționalitatea Comisie pentru Control Managerial Intern
- Întocmirea Raportului de Evaluare Internă, anual și a planurilor de măsuri de eficacitate și avizarea în Consiliul de administrație și în Consiliul profesoral;
- Realizarea instrumentelor de monitorizare și evaluare a modului de implementare a calității în educație;
- Utilizarea unor instrumente specifice de diagnoză pentru optimizarea progresului elevilor și îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale.

B. PUNCTE SLABE

1. CAPACITATE INSTITUTIONALĂ

- Existența anumitor disfuncționalități în monitorizarea activității școlare și în îndeplinirea sarcinilor;
- Relativă fluctuație de personal didactic, ca urmare a activităților de mobilitate a personalului didactic și insuficienta descentralizare în acest sens;
- Insuficienta pregătire metodică a profesorilor debutanți;
- Inertia la schimbare a unor cadre didactice;
- Insuficienta încadrare cu personal nedidactic și didactic auxiliar;
- Existența unei curți interioare de dimensiuni mici care limitează desfășurarea activității sportive și recreative a elevilor pe parcursul pauzelor, o parte din curtea școlii pierzându-se prin retrocedare;
- Spațiu limitat pentru desfășurarea activității școlare, fiind o singură clădire (pe str. Emil Isac), respectiv numărul sălilor de clasă este prea mic în raport cu numărul de clase; desfășurarea procesului instructiv-educativ al școlii în două schimburi.
- Persistența unei neclarități juridice în privința birourilor, dar și a sălii de sport în care își derulează activitatea CCS Viitorul, care deși figurează în acte (CF și protocol cu Primăria) în proprietatea CL Cluj-Napoca și în administrarea Colegiului Barițiu, acesta încă nu beneficiază de ele (birourile). Mai mult CSS nu poate obține finanțare pentru a stopa degradarea continuă a sălii de sport și privează școala de o bază sportivă performantă, dar și de spații care ar fi extrem de utile școlii, dat fiind că se învață în două schimburi;
- Inexistența unei săli multimedia din lipsă de spațiu;
- Uzura fizică și morală a unor materiale didactice din cabinete;
- Implicarea în prea mică măsură a părinților în viața școlii.

2. EFICACITATE EDUCATIONALĂ

- Implicarea insuficientă a elevilor și cadrelor didactice în publicizarea ofertei educaționale;
- Insuficienta motivare a elevilor din clasa de italiană bilingv în a-și susține atestatul de limbă italiană, un număr redus de elevi înscriindu-se pentru acesta;

3. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

- Lipsa timpului fizic necesar volumului imens de muncă pentru activitățile managementului, respectiv lipsa remunerației adecvate;
- Lipsa motivației materiale pentru activitățile derulate de palierul managerial median;
- Monitorizare insuficientă a activităților compartimentelor de lucru;
- Existența unor disfuncționalități în ceea ce privește munca în echipă.

C. OPORTUNITĂȚI

1. CAPACITATE INSTITUTIONALĂ

- Constituirea unei echipe manageriale care să eficientizeze comunicarea la nivelul organizației, astfel încât rezultatele în urma aplicării strategiei de dezvoltare instituțională să fie cele așteptate;
- Standardele înalte în activitatea didactică, precum și rezultatele foarte bune ale elevilor școlii, asigură prezența unei populații școlare cu nivel intelectual ridicat;
- Climatul educativ din școală induce corpului didactic un ritm alert de dezvoltare și formare profesională;
- Extinderea spațiului alocat activităților instructiv-educative, prin implementarea unui proiect de investiții care vizează mansardarea clădirii;
- Strategia de dezvoltare a școlii vizează accentuarea dimensiunii europene a actului educational, prin implicarea în programe școlare, în parteneriat cu instituții din Uniunea Europeană;
- Susținerea financiară a perfecționării cadrelor didactice, ceea ce facilitează accesul la formarea continuă și răspund nevoii de dezvoltare personală a fiecărui cadru didactic;
- Sprijinul primit din partea administrației locale și centrale în ceea ce privește întreținerea infrastructurii școlare și modernizarea bazei materiale;
- Deschiderea manifestată de ONG-uri din ce în ce mai pregnant pentru a veni în spațiul școlar cu parteneriate și programe de activități informale;
- Suportul asigurat de Consulatul Republicii Italiene la Cluj contribuie la atragerea unor surse de finanțare extrabugetare.
- Suportul asigurat de Comitetul reprezentativ al Părinților contribuie la atragerea unor surse de finanțare extrabugetare.
- Dinamismul pieței educaționale și a pieței muncii din Cluj-Napoca, mai ales pe domeniul IT, care transformă școala într-un punct de atracție educațională, datorită specializării matematice-informatică;

2. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

- Flexibilitatea curriculumului prin implementarea CDS;
- Accesul rapid la informație privind dinamica curriculumului ;
- Prevenirea esecului școlar pentru elevii cu CES prin programe specifice de consiliere a elevilor și părinților
- Deschiderea tot mai evidentă față de studiul limbilor străine (limba italiană în special, dar și limba engleză, tot mai mulți elevi obținând atestare internațională Cambridge, respectiv CELI);
- Evaluarea și autoevaluarea neconventională prin interacțiuni cu parteneri străini;

3. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

- Programe ARACIP de informare și de pilotare a standardelor de calitate
- Existența cursurilor de formare pe linie de asigurare a calității

D. AMENINTARI

1. CAPACITATE INSTITUTIONALĂ

- Diminuarea populației școlare, urmare a deficitului demografic, inclusiv faptul că în circumscripția geografică aferentă colegiului nu există nuclee demografice mari, fiind, mai degrabă, o zonă cu instituții publice;

- Tendința de diminuare din partea autorităților, pe fondul scăderii natalității și a profilului specific pieței muncii, a numărului de clase de liceu teoretic, în favoarea claselor de profesională
- Comunicarea dificilă cu familia în anumite situații, aceasta având adesea prejudecăți în privința școlii și a dascălilor, accentuează efectele negative în educația elevilor, bullyingul fiind un reflex al acestei atitudini;
- Creșterea consumului de stupefiante în rândul tinerilor, sub impactul deficitului de educație, a grupului de similaritate și a mass-mediei;
- Costul standard per elev, nu este calculat adecvat pentru predarea pe grupe.
- Viteza mare în uzura morală a aparaturii electronice și informatice.
- Costurile ridicate pentru asigurarea consumabilelor și a mentenanței aparaturilor electronice;
- Întreruperea derulării parteneriatelor din motive independente de școală, cum a fost pandemia de COVID.
- Scăderea interesului absolvenților de învățământ superior pentru meseria de dascăl ca urmare a nivelului scăzut de retribuire a cadrelor didactice;
- Descentralizarea activității de învățământ va conduce la probleme serioase de finanțare.

2. EFICACITATE EDUCATIONALĂ

- Curriculumul încărcat la anumite discipline, centrează actul educațional pe aspectul informativ, teoretic, în defavoarea celui formativ, practic;
- Desele modificări ale strategiilor curriculare pe termen mediu și lung, ceea ce conduce la confuzie și inadaptare în rândul beneficiarilor: elevi și părinți.
- Scăderea motivației elevilor pentru studiu și pentru formarea competențelor și deprinderilor de muncă intelectuale, ca urmare a perturbării aparute în sistemul de valori la nivelul societății românești.
- Existența elevilor cu părinți plecați din țară sau care provin din familii monoparentale, dar și a cazurilor de elevi care sunt duși și aduși și iar duși în străinătate de către părinții lor, această instabilitate poate genera eșec educațional.

VI. A. VIZIUNEA SCOLII

« ...Educația poporului este cea dintâi treabă a patrioților» George Barițiu

Colegiul nostru dorește să adapteze tradiția centenară de existență a primului liceu românesc de băieți din Cluj-Napoca, dedicată educației derulate în spațiul cultural privilegiat al Clujului, cu valențe atât naționale, cât și europene, contextului prezent. Astfel, ne propunem confirmarea aspirațiilor formulate sub marca marelui cărturar transilvănean George Barițiu, în sensul împlinirii eforturilor în pregătirea elevilor, pentru a face față provocărilor lumii contemporane, respectiv, pentru formarea competențelor specifice necesare pe parcursul vieții, în conformitate cu idealul educațional actual.

MISIUNEA ȘCOLII

Identitatea Colegiului Național “George Barițiu” din Cluj-Napoca s-a cristalizat în jurul următoarelor valori:

- *tradiție,*
- *disciplină,*
- *competență,*
- *rigurozitate,*
- *exigență,*
- *seriozitate,*
- *cinste,*
- *performanță,*

prezente în conduita dascălilor și cultivate elevilor, toate având drept consecință împlinirea profesională și o deschidere manifestă în diverse domenii. Multe dintre aceste valori au fost impuse și consolidate de-a lungul timpului, de personalități puternice din cadrul colegiului care au slujit învățământul clujean, național, european și internațional.

Principiul fundamental al funcționării școlii se subsumează idealului de personalitate complexă, structurată pe o dimensiune pragmatică și una culturală.

Parcursul în vederea atingerii idealului educațional presupune:

- *încurajarea performanțelor intelectuale,*
- *încrederea în posibilitățile proprii prin cunoașterea de sine și cultivarea respectului de sine,*
- *abilitatea de a folosi cunoștințele, deprinderile, atitudinile dobândite în școală pentru a se integra rapid în societatea complexă informatizată și în dinamica europeană actuală,*
- *promovarea responsabilității față de un stil propriu de viață armonioasă și față de ceilalți,*
- *educarea elevilor în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței, al schimbului liber de opinii, prin asigurarea dimensiunii europene a educației.*

VII. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ȘCOLII

Concepută la nivel central, implementarea reformei în sistemul de educație și implicit la nivelul unităților școlare se confruntă încă cu bariere de natură organizațională, informațională, relațională și individuală.

Pentru a depăși aceste bariere se au în vedere trei **obiective strategice**:

- **reconstruirea educației ca factor strategic al dezvoltării de perspectivă** urmărindu-se trecerea la societatea educațională modernă, intelectuală și cultural-intensivă, cu abilități de comunicare și practice;
- **realizarea politicii educaționale a M.E** prin asigurarea coerenței dintre strategia națională a procesului educațional și programele elaborate la nivel județean și local, în acord cu programul guvenamental de realizare a *societății educaționale*;
- **coordonarea strategiei instituționale** a principalilor factori cu procesele educaționale, asigurarea comunicării instituționale, compatibilizarea demersurilor practice cu cele acționale și evolutive, pentru realizarea educației de bază, concilierea educației pentru toți și a educației pentru fiecare, asigurarea educației permanente.

VII.1. ȚINTE STRATEGICE

1. *Gândirea managementului la nivelul școlii și al clasei din perspectiva egalizării șanselor de adaptare a tuturor elevilor la standardele educaționale ale școlii.*
2. *Asigurarea unui climat optim desfășurării activităților instructiv-educativ și asigurarea calității în educație*
3. *Participarea tuturor cadrelor didactice la programele de formare continuă, asigurate de instituțiile abilitate, în funcție de nevoile identificate.*
4. *Implementarea de programe educaționale extracurriculare cât mai diverse, ce vizează educația ecologică, educația pentru sănătate, educația interculturală etc., care să asigure formarea elevilor în spiritul valorilor europene.*
5. *Stimularea și valorificarea creativității elevilor prin participarea la competiții și activități în cadrul unor proiecte și programe școlare, atribuindu-se astfel o dimensiune europeană actului educativ.*
6. *Dezvoltarea și modernizarea continuă a bazei materiale a școlii.*

VII. 2 OPTIUNI STRATEGICE

prin care se ating țintele strategice

1. *Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei din perspectiva egalizării șanselor de adaptare a tuturor elevilor la standardele educationale ale școlii*

- identificarea elevilor cu probleme în adaptarea la standardele educationale ale școlii.
- participarea intensivă a cadrelor didactice la cursuri de formare organizate de institutii abilitate si care sa vizeze insusirea de metode si strategii didactice care sa faciliteze demersul didactic diferentiat.
- achizitionarea de softuri educationale si de materiale didactice adecvate, precum și de resurse RED.
- implicarea familiei si a psihologului școlar in identificarea cauzelor care favorizeaza esecul școlar si gasirea de solutii pentru normalizarea situatiei.
- utilizarea de catre cadrele didactice a unor metode de lucru diferite, specifice.
- monitorizarea modului de utilizare în demersul didactic a competentelor dobândite la cursurile de formare si perfectionare;
- utilizarea de proceduri de revizuire a demersului didactic si de monitorizare a progresului elevilor;
- folosirea unui mecanism de colectare regulată a feed-back-ului elevilor;

2. *Asigurarea unui climat optim desfășurării activităților instructive-educative și asigurarea calitatii în educație*

- organizarea si asigurarea functionarii comisiei pentru asigurarea calitatii în educație.
- preocuparea constanta a profesorilor pentru pregătirea elevilor, menita sa faciliteze progresul si dezvoltarea personala a acestora si obtinerea de rezultate bune la examenele naționale.
- organizarea de activitati în cadrul orelor de consiliere si dirigentie menite sa asigure o buna cunoastere a regulamentelor școlare si abordarea unor teme adecvate care sa incurajeze dezvoltarea personala a elevilor.
- preocuparea pentru o buna organizare a activitatii școlare in vederea mentinerii la cursuri a tuturor elevilor si a diminuarii absenteismului școlar.
- încheierea unor parteneriate de colaborare si organizarea de masuri specifice cu institutii abilitate (Politie, Jandarmerie etc.).

3. *Participarea tuturor cadrelor didactice la programele de formare continua, asigurate de institutiile abilitate, in functie de nevoile identificate.*

- identificarea nevoilor de formare ale cadrelor didactice si facilitarea accesului la oferta de cursuri a institutiilor abilitate.
- elaborarea unor criterii de evaluare ale activitatii cadrelor didactice care sa stimuleze implicarea acestora in perfectionare;
- participarea periodica a cadrelor didactice la cursuri de formare care sa-i permita "conectarea" la ultimele noutati in domeniu ;

- colaborarea cu institutii de invatamant superior, cu CCD și cu organizatii abilitate in formarea continuă.
- includerea in strategia didactica a lectiilor a metodelor activ-participative care sa centreze demersul didactic pe elev.
- finanțarea participării cadrelor la cursuri de formare.

4. Implementarea de programe educationale extracurriculare ce vizează educația ecologică, educația interculturală, educația pentru sănătate etc., care să asigure formarea elevilor în spiritul valorilor europene.

- includerea în curriculumul la decizia scolii a unor optionale interdisciplinare si transdisciplinare adecvate.
- organizarea unor programe educative în scoala, menite sa atraga elevii in activitati extracurriculare.
- achizitionarea de materiale informative si accesul la documentatia specifica fiecarei activitati in parte.
- Identificarea și cooptarea institutiilor si organizatiilor locale, regionale, naționale și europene partenere care sa conlucreze pentru atingerea obiectivelor activitatii.

5. Stimularea si valorificarea creativitatii elevilor prin participarea la competiții și activitati in cadrul unor proiecte si programe scolare, atribuindu-se astfel o dimensiune europeana actului educativ.

- stimularea și formarea motivației elevilor pentru participare și obținere de performanță în competițiile și olimpiadele școlare.
- proiectarea unor activitati curriculare si extracurriculare menite sa asigure o dimensiune formativă și europeana actului educativ din scoala.
- realizarea de activitati menite sa asigure accesul elevilor la problematica legata de Uniunea Europeană.
- aplicarea la nivelul scolii a unui numar cat mai mare de proiecte cu finantare externa si europeana;
- asigurarea accesului a cat mai multor cadre didactice la perfectionarea continua din cadrul proiectelor europene.
- accesul la documentatia necesara aplicarii proiectelor europene prin accesul permanent la internet.
- amenajarea unei săli multimedia pentru limbile străine, dotată corespunzator.
- identificarea de școli partenere pentru derularea proiectelor europene.

6. Dezvoltarea și modernizarea bazei materiale a școlii.

- colaborarea eficientă cu autoritățile locale în sensul modernizării și dotării continue a spațiilor școlare.
- colaborarea eficientă cu autoritățile locale în sensul extinderii spațiilor școlare cu 8 săli de clasă prin mansardarea podului clădirii.
- colaborarea eficientă cu autoritățile locale și centrale în sensul recuperării de facto, nu doar în documente, a spațiilor de birouri în care își desfășoară activitatea CSS Viitorul și utilizarea acestora de către Colegiul Barițiu.

- colaborarea eficientă cu autoritățile locale pentru asigurarea bugetului optim pentru realizarea efectivă a activitatilor de reparatii curente și de igienizare.
- identificarea și atragerea de noi surse de finantare proprii.
- elaborarea de programe de investitii pe termen mediu si lung.
- implicarea colectivului școlii (elevi, profesori, personal nedidactic si didactic auxiliar) în dezvoltarea, modernizarea si intretinerea bazei materiale.
- achizitionarea de mijloace fixe și mobile moderne, menite sa contribuie la o bună desfasurare a activității școlare ;
- implicarea Asociației de Părinti în dezvoltarea și întreținerea bazei materiale a școlii.

VII.3 OBIECTIVUL GENERAL

Îmbunătățirea accesului elevilor la un învățământ de calitate prin ofertarea unor servicii educative performante, prin creșterea gradului de autonomie și a capacității de elaborare și gestionare a proiectelor la nivelul școlii.

Realizat prin:

1. Eficientizarea proiectării, implementării și evaluării întregii activități din școală. Practicarea unui management eficient.
2. Optimizarea procesului de predare-învățare și a stării de disciplină în scopul creșterii calității în educație. Accentuarea aspectului formativ al învățării, dezvoltarea competențelor-cheie și a capacităților de transfer. Dezvoltarea responsabilității privind participarea la îmbogățirea ethosului școlii.
3. Optimizarea pregătirii metodice și profesionale a cadrelor didactice pentru realizarea calității în educație. Implementarea unei strategii eficiente de motivare, formare, dezvoltare a personalului școlii.
4. Administrarea eficientă a bazei materiale, dezvoltarea ambiantului școlar, crearea cadrului optim pentru desfășurarea unui învățământ de calitate. Identificarea de oportunități de dezvoltare.
5. Realizarea unor parteneriate eficiente cu instituții și organizații din comunitatea locală, din țară și străinătate în vederea realizării unei educații de calitate. Creșterea prestigiului școlii în comunitate și creșterea eficienței organizației ca furnizor real de servicii către comunitate.

VII.4 OBIECTIVE SPECIFICE

1. CAPACITATE INSTITUTIONALĂ

Eficientizarea managementului organizațional în scopul asigurării condițiilor optime pentru desfășurarea în bune condiții a procesului instructiv-educativ și pentru a facilita și a stimula învățarea.

2. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

Optimizarea managementului referitor la calitatea procesului instructiv educativ, îmbunătățirea conținutului învățării și eficientizarea procesului de predare-învățare

Eficientizarea procedeeelor de monitorizare si evaluare in vederea progresului elevilor

3. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

Eficientizarea sistemului de management al calitatii si cresterea performantelor organizationale de monitorizare și evaluare.

Creșterea receptivității față de nevoile elevilor, personalului, comunitatii.

Asigurarea egalitatii de sansa tuturor elevilor și a accesului egal al tuturor elevilor la programele de invatare.

Îmbunătățirea procesului de implementare, monitorizare, autoevaluare și dezvoltare a calității educației.

VII.5 STRATEGIA DE REALIZARE A OBIECTIVELOR

1. CAPACITATE INSTITUTIONALĂ

a) Management strategic

Elaborarea organigramei de funcționare a școlii și proiectarea activitatilor manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, în functie de PDI;

Asigurarea conditiilor optime pentru comunicarea intra si interinstitutionala;

Asigurarea funcționalității sistemului de controlul managerial intern;

b) Management operational

Revizuirea periodică a strategiilor si regulamentelor;

Asigurarea accesului diversificat la informatie și valorificarea acestuia;

Elaborarea unei politici de promovare a imaginii școlii;

Optimizarea serviciilor sociale, medicale și de securitate ale elevilor și personalului școlii;

Îmbunătățirea constantă a bazei materiale și a ambientului școlar;

c) Managementul personalului

Stabilirea sarcinilor concrete pentru toate categoriile de personal, consemnate în Fișa postului;

Încadrarea școlii cu personalul de calitate pentru desfasurarea unei activitati de calitate;

Sprijinirea cadrelor didactice în dezvoltarea profesională;

Susținerea activității de formare continuă a cadrelor didactice și a personalului;

Dezvoltarea interesului pentru formare și dezvoltarea în cariera;

Normarea corecta a intregului personal;

Motivarea și recompensarea personalului, în măsura posibilităților legale.

2. EFICACITATE EDUCATIONALĂ

a) Oferta educațională

- Publicizarea ofertei educaționale în scopul înscrierii elevilor în programele de învățare corespunzătoare cerințelor lor;
- Proiectarea și realizarea programului de învățare;

b) Realizarea curriculum-ului

- Realizarea proiectării didactice pe toate componentele acesteia;
- Realizarea implementării și performării curriculum-ului național și la decizia școlii;
- Dezvoltarea și formarea profesională a cadrelor didactice în școală;
- Corelarea programelor de învățare cu obiectivele strategice ale școlii și cu nevoile de dezvoltare ale elevilor;
- Monitorizarea, observarea și îmbunătățirea procesului de predare-învățare;

c) Rezultatele învățării (performanțele școlare)

- Creșterea calitatii pregătirii elevilor, prin pregătiri constante pentru evaluări interne și externe, respectiv pentru olimpiade și concursuri;
- Îmbunătățirea calității evaluării și a rezultatelor evaluării;
- Menținerea unei rate scăzute a absenteismului și a unei stări disciplinare corespunzătoare;

- Îndrumarea și orientarea elevilor în cariera;
- Realizarea activitatilor extrascolare si analiza contributiei acestora la formarea competențelor și dezvoltarea personala a elevilor;
- Realizarea si diversificarea activitatii stiintifice si metodice a cadrelor didactice, in vederea implementării unei activitati didactice și profesionale de calitate;
- Asigurarea resurselor financiare necesare dezvoltarii procesului de invatamant, in vederea atingerii standardelor de calitate;

3. MANAGEMENTUL CALITATII

a) Managementul calitatii la nivelul organizatiei

- Dezvoltarea si monitorizarea sistemului de management al calitatii;
- Stabilirea directiilor prioritare de actiune prin planul de actiune;

b) Eficientizarea performantei organizatiei

- Influențarea culturii organizaționale pentru a sustine calitatea și performanță;

c) Eficientizarea procedurilor interne de asigurare a calitatii

- Realizarea unui sistem corect si transparent de monitorizare si evaluare a progresului elevilor;
- Revizuirea periodică a ofertei scolii si optimizarea accesului la resursele educationale;
- Monitorizarea aplicarii strategiei scolii de dezvoltare profesională a personalului și de realizare a evaluarilor anuale;
- Democratizarea vieții organizatiei

VII.6. REZULTATE AȘTEPTATE

PE TERMEN SCURT (1 AN)

- Creșterea calității rezultatelor elevilor, concretizată în medie foarte bună la evaluarea națională și la examenul de bacalaureat și media minim 8 pentru EN, respective minim 9 pentru bacalaureat, respectiv menținerea promovabilității de 100%.
- Creșterea ratei de promovabilitate a elevilor la clasă la 100%
- Creșterea cu 25% a numărului de premii obținute de elevii școlii la olimpiade și concursuri județene, naționale și internaționale
- Scaderea ratei absenteismului în randul elevilor cu 10%

- Continuarea studiilor în învățământul superior pentru 98% dintre absolvenți și o bună inserție ulterioară pe piața muncii
- Atestarea profesorilor implicați în cursuri de formare și obținerea de grade didactice acolo unde este cazul. În proporție de 70%
- Modernizarea continuă a ambientului școlar cu tehnică informațională de ultimă generație, pentru toate spațiile școlare
- Finalizarea cu succes a 100% din proiectele educaționale planificate, interne și externe, cu continuarea atragerii de finanțări europene
- Recuperarea spațiilor colegiului de la CSS Viitorul pentru alocare ca spații de învățământ, astfel încât să se reducă cu 25% numărul elevilor care învață în schimbul II
- Asigurarea încadrării cu cadre didactice titulare, în proporție de 85%
- Obținerea certificatului de “Școală europeană”.

PE TERMEN MEDIU (2-3 ANI)

- Creșterea calității rezultatelor beneficiarilor prin rezultate înregistrate cu o medie mai mare cu 5% la EN și bacalaureat
- Continuarea formării unui colectiv performant de profesori, care să aplice o strategie didactică modernă, centrată pe elev, menită să asigure dezvoltarea personală a acestuia, în proporție de 100%
- Scaderea ratei absenteismului în rândul elevilor cu 10%
- Realizarea proiectului de compartimentare a podului școlii cu amenajarea a încă 8 săli de clasă
- Realizarea încă a unui SMARTlab cu chituri robotice
- Finalizarea lucrărilor de modernizare periodică a infrastructurii școlii

1. PE TERMEN LUNG (4 ANI)

- Creșterea calității rezultatelor beneficiarilor prin rezultate înregistrate cu o medie mai mare cu 5% la EN și bacalaureat
- Consolidarea standardelor educaționale prin funcționarea eficientă în continuare a CEAC
- Descentralizarea și creșterea gradului de autonomie la nivelul școlii
- Dobândirea de competențe în elaborarea și gestionarea proiectelor europene
- Realizarea unei sălii festive

VII.7 EXPECTANȚE PE GRUPURI DE INTERESE

A. EXPECTANȚELE MEC SI ISJ

- ❖ Respectarea legislației în vigoare;
- ❖ Respectarea reglementărilor curriculare;
- ❖ Parcurgerea integrală și respectarea programelor în activitatea instructiv-educativă;
- ❖ Utilizarea judicioasă a resurselor financiare alocate;
- ❖ Calitate înaltă a prestației dascălilor și respectarea deontologiei profesionale;
- ❖ Management educațional eficient.

B. EXPECTANȚELE ELEVILOR

- ❖ Condiții materiale igienice și de microclimat optime în școală;

- ❖ Cadre didactice competente
- ❖ Management eficient al timpului în clasă, astfel încât volumul temelor de casă să fie rezonabil;
- ❖ Utilizarea în procesul instructiv-educativ a tehnologiilor moderne;
- ❖ Formarea competențelor lingvistice de limbă italiană, engleză și franceză;
- ❖ Relație armonioasă profesor-elev, dascălul fiind partener al elevului;
- ❖ Oferta largă de activități extracurriculare, adecvate vârstei și intereselor elevilor;
- ❖ Respectarea de către cadrele didactice a deontologiei profesionale.
- ❖ Stimularea și încurajarea activității Consiliului elevilor

C. EXPENTATELE CADRELOR DIDACTICE

- ❖ Climat fizic și psihologic favorabil desfășurării activităților;
- ❖ Valorizarea inițiativelor și creativității personale;
- ❖ Aprecieri și evaluări cât mai obiective;
- ❖ Sarcini echitabile și adecvate competențelor personale;
- ❖ Recompense morale și materiale corecte;
- ❖ Oportunități pentru dezvoltarea personală și managementul carierei.

D. EXPENTATELE PARINTILOR

- ❖ Instruire și educație de calitate pentru copiii lor;
- ❖ Securitate și supraveghere atentă pe durata programului școlar;
- ❖ Sprijinirea copiilor cu situație materială precară;
- ❖ Monitorizarea riguroasă a absentelor;
- ❖ Condiții foarte bune: materiale, igienice și de microclimat;
- ❖ Comunicare eficientă, promptă și adecvată cu școala, respectiv c
- ❖ onsilieri pentru rezolvarea unor situații problematice: stări conflictuale, absenteeism, acte antisociale, probleme educaționale, stress etc.
- ❖ Consiliere în domeniul orientării școlare și profesionale.

E. EXPENTATELE COMUNITĂȚII

- ❖ Oferta de colaborare din partea școlii;
- ❖ Seriozitate și disponibilitate pentru diverse acțiuni de interes comunitar;
- ❖ Respectarea termenilor contractuali stabiliți de comun acord cu școală.

VII. 8 EXEMPLE DE MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE - PLAN OPERATIV

PRIORITATEA I: DEZVOLTAREA MANAGEMENTULUI ÎN UNITATE

OBIECTIVUL I.1: Realizarea unui management școlar eficient direcționat pe elev, în vederea adaptării la învățământul european

ȚINTA: 100% dintre elevii școlii noastre formează abilități cheie și sunt evaluați la clasă cu rata de promovabilitate de peste 95% până în 2025.

ACȚIUNI	REZULTATE AȘTEPTATE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	SURSA DE FINANȚARE
Elaborarea și aprobarea planului managerial	- rapoartele rezultatelor activităților din anul precedent și analiza lor SWOT - planul unic managerial	prima săptămână din septembrie, anual	- director - director adjunct - C.A.	- analize în Consiliile Profesoriale - evaluarea proiectării manageriale de către ISJ	Buget
Proiectarea activității didactice: - Organizarea Comisiei pentru asigurarea calității (C.E.A.C.), a C.A., a tuturor comisiilor și subcomisiilor - reactualizarea reg. de ord. interioară - reactualizarea fișei posturilor	- planuri de activitate pe compartimente	- 1-10 sept - anual	- director - director adjunct - C.A. - șefii de catedre/comisii	- punct documentar în bibliotecă	Buget
- Monitorizarea și evaluarea activităților propuse - controlul documentelor de proiectare pe compartimente și sectoare de activitate: secretariat, contabilitate	- planificări anuale și semestriale - documente de proiectare - rapoarte de activitate	- anual	- director, dir. adj. - membru C.A. - resp. comisii metodice și șefii de compartimente	- portofolii deținute de șefii de catedre/comisii	Buget
Monitorizarea și evaluarea activității cf. fișei postului pentru pers. didactic și nedidactic: elaborarea fișei de evaluare pentru calificativele anuale	- rapoarte de activitate - fișa de evaluare	- decembrie, iunie, septembrie, anual	- conducerea școlii - responsabili compartimente	- fișa de evaluare - analize în consiliul profesoral	Buget

OBIECTIV I.2: Proiectarea activităților manageriale ale ariilor curriculare și ale sectoarelor de activitate, pe baza unei diagnoze clare, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație.

ACȚIUNI	REZULTATE AȘTEPTATE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	SURSA DE FINANȚARE
Planificarea activității pe arii curriculare și stabilirea CDS-urilor prin consultarea elevilor și a părinților	- planificări - CDS-uri aprobate	luna septembrie, anual	- director adjunct - resp. comisii metodice - resp. arii curriculare	- analize în Consiliul profesoral, consiliul pentru CDȘ și comisii metodice	Buget
Realizarea unei scheme orare optime	- un orar alcătuit după nevoile elevilor, prin combinarea materiilor dificile cu cele ușoare	- 1-10 sept - anual	- director - responsabil comisie orar	- orar	Buget
Realizarea planificărilor în funcție de planul cadru și programe analitice	- planificări - portofolii	luna octombrie și februarie, fiecare an	resp. comisii metodice resp. arii curriculare	- verificări prin sondaj	Buget
Diversificarea instrumentelor de evaluare pentru toate disciplinele	- norme și instrumente de evaluare diversificate	cf. planificării com. arii curr.	cadre didactice resp. arii curr.	- analiza în Consiliul profesoral - asistențe. interasistențe, rapoarte de activitate	Buget
Monitorizarea progresului școlar prin teste de evaluare inițiale, de progres și	- documente din portofoliul profesorilor	Semestrial în fiecare an	cons. educativ resp. arii curr.	- raport statistic pe discipline și catedre	Buget

finale					
Participarea la olimpiade școlare și alte concursuri	diplome, adeverințe de participare	Anual	cadre didactice director adjunct	- analiză statistică	Buget sponsorizări
Realizarea unor activități cu caracter interdisciplinar	documente din portofoliile profesorilor portofoliile elevilor	15 dec 15 mai Cf. calendar Festivalul științelor	cadre didactice	-analize în comisii metodice - rapoarte de activitate	Buget
Planificarea evaluărilor sumative pentru clasele I-XII astfel încât acestea să se poată finaliza cu cel puțin o lună înainte de finalul anului	- lucrări semestriale	- decembrie, - mai, fiecare an	- conducerea școlii - cadre didactice	- analiza graficului de desfășurare	Buget

OBIECTIV I.3: Dezvoltarea relațiilor școlare - parteneri locali (instituții locale), a parteneriatelor cu școli de profil din țară și din străinătate prin programe comune

ȚINTA: Consolidarea poziției școlii ca furnizor de servicii educaționale de calitate

ACȚIUNI	REZULTATE AȘTEPTATE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	SURSA DE FINANȚARE
Proiecte de colaborare cu alte școli	Realizarea de parteneriate cu școli similare din plan local, din țară și străinătate	fiecare an	Director Director adjunct cons. educativ	-analiza statistică în raport cu anul anterior	Buget fonduri proprii și sponsorizări, finanțare europeană
Convenții de colaborare cu mass-media locală	emisuni, articole, studii, cărți publicate -mediatizarea proiectelor naționale, europene și internaționale	pe parcursul întregului an	Director, director adjunct cons educativ elevi	Nr. apariții / categorie de media	Buget, sponsorizări

Colaborare cu diferite instituții publice și ONG-uri	voluntariat elevi și cadre didactice pe diverse domenii	când este cazul	director director adjunct	Statistică	sponsorizări
Diseminarea obiectivelor școlii în rândul partenerilor sociali prin participarea la târguri și oferte de prezentare a ofertei educaționale	convenții de colaborare cu diferite educativ și instituții sociale plicant al școlii	educat, mai- iunie	Director Director adjunct Cons. Educativ	Feed-back de la partenerii sociali	buget sponsorizări

OBIECTIV I.4: Eficientizarea relațiilor – școală – familie și a implicării părinților în viața școlii
ȚINTA: Îmbunătățirea procesului de educație, atât pe component educat, cât și pe cea nonformală

ACȚIUNI	REZULTATE AȘTEPTATE	TERMEN	RESPONSABIL ITĂȚI	EVALUARE	SURSA DE FINANȚARE
Organizarea consiliilor părinților pe clase	caietul dirigintei proces verbale ale întâlnirilor periodice ale dirigintei cu părinții	conform planificării, anual	diriginții director adjunct reprez. Cons. Reprez al părinților	Analiză statistică a frecvenței participării părinților la întâlniri	buget venituri proprii
Organizare consiliului reprezentativ al părinților/asociației părinților	plan de activitate rapoarte	octombrie, anual	cons. Educative reprez CRP		venituri proprii
Organizarea de întâlniri cu educative de orientare și consiliere școlară între cons. Educative, familiile elevilor și	proces verbale ale întâlnirilor	cf. planificării	psiholog cons. Educative diriginți	Numărul de întâlniri cf. PV	proprii

diriginți/învățători acestor clase	Contractele educaționale	octombrie, anual	Director Diriginți	Numărul de contracte încheiate	buget
Responsabilizarea părinților elevilor prin încheierea contractului educațional școală-părinte	-Graficul orelor cu tematică de orientare școlară și profesională -Vizite la licee și agenți economici	la finalul anului	Diriginții claselor VII, VIII Diriginții claselor XI, XII Psihologul școlar	-Statistica integrării absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal și profesional, respective a absolvenților cls. a XII a în învățământul superior	venituri proprii
Aplicarea de chestionare elevilor și părinților referitoare la nevoi de instruire, educație și formare	chestionare aplicate	semestrial, în fiecare an	cons. educativ diriginți psiholog	Interpretarea rezultatelor	buget
Implicarea părinților în activitățile extracurriculare: - parteneriate școlare - serbări	desfășurarea activităților propuse	conform planificărilor anuale	director adjunct cons. educativ diriginți	Numărul de activități realizate în parteneriat	sponsorizări

OBIECTIV I.5: Gestionarea bugetului și intensificarea acțiunilor pentru găsirea unor surse de finanțare extrabugetare prin proiecte care să aducă venituri proprii școlii

ȚINTA: Aducerea bazei material la standard europene

ACȚIUNI	REZULTATE AȘTEPTATE	TERMEN	RESPONSABILI TĂȚI	EVALUARE	SURSA DE FINANȚARE
Întocmirea bugetului anual și încadrarea în sumele alocate	Proiectul de buget aprobat	An financiar	Director Contabil șef	Informări în CA Rapoarte bugetare	Finanțare de bază Finanțarea complementară Venituri proprii
Diversificarea resurselor financiare	Creșterea fondurilor	anual	director	Informări și rapoarte	

	extrabugetare și atingerea unui nivel al acestora de 10 % din total			financiare	
Îmbogățirea graduală a bazei didactice prin achiziționarea de materiale didactice	Acoperirea necesarului în proporție de 80 – 90 %	anual	Director	Evaluări anuale	buget venituri proprii sponsorizări
Dotarea laboratoarelor și amenajarea cabinetelor	Materiale si echipamente	anual	Director	Rapoarte în CA	
Proiecte de reparații și investiții cu sprijinul reprezentanților părinților precum și amenajarea unor spații noi necesare confortului elevilor	Reparații și materiale și mijloace didactice noi schimbarea mobilierului școlar pentru 4 săli de clasă prin proiect PNRR înlocuirea computerelor, videoproiectoarelor, a ecranelor de proiecție și a tablelor SMART în toate sălile de curs din școală, în funcție de gradul de uzură achiziționarea a 2 multifuncționale înlocuirea cablajelor rețelei de Internet în toată instituția asfaltarea perimetrului curții școlii	oportunități	Director C.A. C.R.P.	Informări	sponsorizări
Atragere de fonduri pentru dezvoltarea bibliotecii	îmbogațirea permanent a fondului de carte al	oportunități	director bibliotecar	Inventarul de carte	venituri proprii

	Bibliotecii		cadre didactice	
--	-------------	--	-----------------	--

PRIORITATEA II: REALIZAREA UNUI PROCES INSTRUCTIV-EDUCATIV FORMATIV BAZAT PE NEVOILE INDIVIDUALE ALE ELEVILOR

OBIECTIV II.1: Accentuarea caracterului formativ al activității didactice, curriculumare și extracurriculare prin adaptarea conținuturilor didactice la nevoile elevilor și responsabilizarea lor în actul învățării

ȚINTA: Până în 2027 menținerea unei promovabilități ridicate către 100%; realizarea unui învățământ de calitate în toate planurile, diminuarea absentismului cu 10%

ACȚIUNI	REZULTATE AȘTEPTATE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	SURSA DE FINANȚARE
Desfășurarea de activități didactice cu caracter formativ-participativ prin metode de instruire eficientă	- Documente de proiectare didactică - Portofoliile elevilor și profesorilor	10 oct anual	Toate cadrele didactice și didactice auxiliare	Analize în Consiliul profesoral	buget
Activități extracurriculare coordonate de pers. didactic pentru elevi (cu scopul de a diversifica activitățile didactice)	- planificări - evidența activității de pregătire - suplimentară	10 octombrie anual când este cazul	Director adjunct Cadre didactice Cons. Educativ	Analize în CA și Consiliul profesoral	Buget
Desfășurarea de activități didactice menite să dezvolte creativitatea și inițiativa elevilor	Proiecte realizate de elevi, Revista școlii Participare la Sesiuni de comunicări științifice	Conform graficului de desfășurare	Toate cadrele didactice Resp. arii curric.		buget
Cuprinderea în conținutul lecțiilor a unor exemple și aplicații strâns legate de îndeplinirea obiectivelor	• Planuri de lecții • Utilizare TIC în predare-învățare-	anual	directori Resp. arii curr. Toate cadrele	Raportul de analiză pe an școlar	buget

	evaluare		didactice	
Simplificarea și adaptarea cerințelor din materiale de învățare la competențele derivate și de evaluare ale lecțiilor	- Proiectare didactică Planuri de lecții - portofolii	Conform graficului individual	- Toate cadrele didactice - Resp. arii curr.	Asistențe director buget
Sprijinirea elevilor cu dificultăți de învățare prin asistență specifică acordată de cadre de sprijin, psiholog și logoped	- Inregistrarea progresului școlar - Promovabilitate de 50 % a elevilor asistați (CES)	anual	- Cadre de sprijin - Psiholog - Logoped - Cadre didactice	Evaluare statistică buget

OBIECTIV II.2: Îmbunătățirea permanentă a pregătirii elevilor în vederea atingerii unor criterii de performanță ridicate, în urma monitorizării permanente și a analizelor periodice

ȚINTA: Îndeplinirea criteriilor de performanță la standardele legislative în vigoare până în 2027

ACȚIUNI	REZULTATE AȘTEPTATE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	SURSA DE FINANȚARE
Analiza nivelului de performanță atins de elevi în anul precedent	Indicatori de performanță (promovabilitate, frecvență, rezultate la examene)	Oct. anual	Directori Secretar Resp arii curriculare	Statistici anuale, rapoarte	buget
Aplicarea de chestionare pentru determinarea tipului de	Chestionare și teste interpretate	permanent	- psiholog - Diriginții	Cuantificarea datelor	buget

inteligentă și a stilului de învățare și a cerințelor educaționale speciale			• Resp. arii curr.		
Analiza performanțelor elevilor la olimpiade și concursuri școlare	Cuprinderea anuală a cel puțin 50% din elevi în activități de performanță școlară	La sfârșitul anului școlar	Director adjunct	Statistica și raport	buget
Adaptarea testelor inițiale la nivelul de pregătire și a particularităților de vârstă	Analiza testelor inițiale	Octombrie anual	- Resp. arii curriculare - Toate cadrele didactice	statistică	

PRIORITATEA 3: REALIZAREA UNUI SISTEM DE ASIGURARE A CALITĂȚII PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV

OBIECTIV III.1: Asigurarea condițiilor egale de acces la programele de învățare

ȚINTA: CEAC asigură monitorizarea îndeplinirii tuturor indicatorilor de calitate

ACȚIUNI	REZULTATE AȘTEPTATE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	SURSA DE FINANȚARE
Funcționarea Comisiei de Asigurare a Calitatii	- Regulamentul C.E.A.C. - Planul Operațional	Septembrie anual	director Comisia de Asigurare a Calității	Rapoarte anuale	buget
Colectarea datelor și informațiilor privind programe de învățare care să răspundă cerințelor	Baza de date a CCD Materialele sunt prezentate factorilor	Anual	C.E.A.C	statistici	buget

beneficiarilor educatiei.	interesați				
Analiza și adaptarea obiectivelor de învățare astfel ca ele să răspundă scopului programului de învățare	Rezultatele de la evaluările naționale (II, IV, VI, VIII) și bacalaureat	Iunie Septembrie anual	C.E.A.C. Diriginți, comisii met. implicate în testele naționale	statistici	buget
Conceperea instrumentelor de evaluare în conformitate cu nevoile individuale de învățare comparativ cu standardele externe și interne.	Rezultatele la testele inițiale, de progres și finale		C.E.A.C. Toate cadrele didactice		buget

OBIECTIV III.2: Optimizarea desfășurării procesului de predare-învățare prin creșterea eficienței în planul proiectării, monitorizării și evaluării activității instructiv-educative

ȚINTA: Programele de învățare răspund aspirațiilor și potențialului elevilor, dezvoltând cunoștințele și experiențele anterioare, în vederea asigurării unei colaborări reale și eficiente cu elevii

ACȚIUNI	REZULTATE AȘTEPTATE	TERMEN	RESPONSABILIT ĂȚI	EVALUARE	SURSA DE FINANȚARE
Actualizarea fișelor de lucru și documentare și a materialelor didactice auxiliare	Documente reactualizate	permanent	Toate cadrele didactice	Rapoarte în Consiliile profesorale	buget
Analize periodice în cadrul subcomisiilor, a experiențelor pozitive ale activităților asistate	- Procese verbale - Plan de acțiune	lunar	Toți profesorii	Rapoarte în Consiliile profesorale	buget
Pregătirea perioadelor de autoevaluare și întocmirea	PV ale întâlnirilor comisiilor	Mai anual	Directori C.E.A.C.		buget

Raportului de Autoevaluare						
Monitorizarea implementării sistemului de asigurare a calității	PV ale întâlnirilor C.E.A.C. Rapoarte ale C.E.A.C.	Sfârșitul anului școlar	• directori • C.E.A.C.	Raport		Buget
Întocmirea raportului în urma simulărilor și desfășurării Examenelor naționale	Rapoarte asupra desfășurării examenelor	Septembrie, anual	Raport	statistică		Buget

PRIORITATEA 4: COLABORAREA CU PARTENERII SOCIALI

OBIECTIV IV,1-2: Școala, ca prestator de servicii educaționale, dovedește elasticitate și își desfășoară activitatea în strânsă legătură cu partenerii sociali, venind în întâmpinarea grupului țintă

ȚINTA: Școala dezvoltă și menține legături cu partenerii sociali, cu toate instituțiile, organizațiile și organismele comunității locale în vederea realizării de parteneriate educaționale.

ACȚIUNI	REZULTATE AȘTEPTATE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	SURSA DE FINANȚARE
Cooperarea factorilor comunitari în relaționarea cu școala ca parteneri activi și beneficiari sociali ai educației	Rapoarte anuale analize statistice informații	permanent la început și sfârșit de an școlar	directorii C.A.	Procese verbale informări	buget
Întocmirea planului anual de școlarizare	Plan de școlarizare aprobat	decembrie anual	directorii C.A. cons. educativ	Plan de școlarizare realizat	buget

Ofertarea unor programe, proiecte și acțiuni de interes comunitar și de răspuns la nevoile și interesele educaționale identificate în mediul familial	Trei programe anual	anual	directori C.A.	Programe realizate	venituri proprii
Permanențizarea legăturii cu familia și responsabilizarea acesteia în asumarea rolului educativ	Oferte de consiliere permanentă, 1 oră/săpt. Vizită lunară a fiecărui părinte la școală	aprilie-mai, fiecare an	director diriginți/ învățători psiholog	Procese verbale Completarea fișei psihopedagogice a elevilor	buget
Colaborare cu instituții de cultură clujene: Consulatul Italiei, filarmonica, teatrul, opera, biblioteci, poliția, primăria, prefectura etc.	Parteneriate cu instituții publice și ONG-uri pentru îndeplinirea obiectivelor școlii	permanent	Directori Diriginți/învățători cons. educativ		buget sponsorizări

PRIORITATEA 5: FORMAREA CONTINUĂ

OBIECTIV V.1: Continuarea reformei resurselor umane prin cursuri de formare oferite de unități abilitate, în special CCD și DPPD pentru diversificarea și multiplicarea serviciilor educaționale oferite de școală, comunității

ȚINTA: Dobândirea de noi competențe profesionale prin cursuri de formare de către cadrele didactice, pentru a putea apoi să fie transferate beneficiarilor educației, în special elevilor.

ACȚIUNI	REZULTATE AȘTEPTATE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	PARTENERI	EVALUARE	SURSA DE FINANȚARE
				I		

Participarea la cursurile de formare continuă organizate de CCD și DPPD și promovarea gradelor didactice	Certificate sau adeverințe de participare/promovare	permanent	Responsabil pentru formare în cariera didactică	ME CCD DPPD	Evidența cursurilor	După caz
Participarea la formări continue în domeniul mentoratului și al dezvoltării carierei didactice, dată fiind calitatea CNGB de coordonator de consorțiu de școli de aplicație cf OME.	Certificate sau adeverințe de participare/promovare Număr de studenți/cadre debutante mentorate	permanent	Directori Responsabil pentru formare în cariera didactică	ME CCD DPPD	Raport	Fonduri europene Buget
Organizarea unor seminarii cu scopul performării în actul educațional: - învățarea centrată pe elev - managementul informației - calitate - GDPR - dezvoltare de curriculum - adaptare curriculum și evaluare pentru elevii capabili de performanță - adaptare curriculum și evaluare pentru elevii cu CES	• Grafic de desfășurare • Portofoliile formatorilor • Scăderea numărului de absențe • Menținerea ratei maxime de promovabilitate	Octombrie anual	Toate cadrele didactice	ME CNPEE CJRAE	Raport	buget
Participarea la programe de	Certificate de	Când este	Responsabil	I.Ș.J.	Statistici	După caz

formare finanțate din fonduri europene	participare	cazul	formare continuă	Instituții din străinătate	
--	-------------	-------	------------------	----------------------------	--

MONITORIZARE

a) MONITORIZAREA INTERNĂ

Nr.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Directori Membrii CA CEAC	-șefii comisiilor și catedrelor; -comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Septembrie	-produsul final	-fișă de apreciere	-criteriile de realizare a PDI
2.	Curriculum la Decizia Școlii: proiectare și aplicare	Directori Membrii CA CEAC	-șefii comisiilor și catedrelor;	Noiembrie	-proiect CDȘ	-fișe de evaluare	-standardele de evaluare
3.	Înscrierea la cursuri de formare	Directori Membrii CA CEAC	-responsabil de formare continuă	Pe parcursul derulării proiectului	-in baza de date a școlii	-liste de prezență la cursuri.	-număr de cadre didactice înscrise.
4.	Starea de funcționalitate a clădirii	Directori Membrii CA CEAC	-învățători, diriginți, elevi, personal administrativ	-săptămânal	-registru de evidență a reparațiilor	-analize, rapoarte	Volumul cheltuielilor pentru reparații curente.
5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în	Director adj CEAC	-responsabil cu proiecte și programe	-lunar	-în baza de date a școlii	-analize, fișe de evaluare	-număr proiecte

	pregătire		educaționale și cadrele didactice				
6.	Imaginea școlii reflectată în mass-media	Director adj. Membrii CA CEAC	-responsabil cu promovarea imaginii școlii	-săptămânal	-în baza de date a școlii	-postări pe site, facebook, articole în presa scrisă, emisiuni radio TV	-număr de apariții media

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
7.	Disciplinele opționale realizate în urma chestionării elevilor și părinților	Directorii Membrii CA CEAC	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității, șefii comisiilor și catedrelor	-la finalul acțiunii	-în baza de date a școlii	-chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor	-descriptori de performanță, număr persoane chestionate, număr discipline opționale realizate
8.	Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor	Director Membrii CA CEAC	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității, șefii comisiilor și catedrelor	-semestrial	-în baza de date a școlii	-audit, analize, statistici	-numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor promovați, medieri și cu rezultate de performanță
9.	Situația spațiilor de învățământ și a clădirilor școlare	Director Membrii CA CEAC	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, rapoarte	-creșterea/scăderea cheltuielilor de întreținere
10.	Proiecte de parteneriat realizate	Director adjunct CEAC	-responsabil cu proiecte și programe educaționale.	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize	-Numărul de proiecte de parteneriat aprobate
11.	Realizări ale școlii reflectate în mass media	Director adjunct CEAC	-responsabil cu promovarea școlii	-lunar	-în baza de date a școlii	-postări pe site, facebook, articole în presa scrisă,	-numărul de apariții pozitive în mass-media

	locală și națională					emisiuni radio	
--	---------------------	--	--	--	--	----------------	--

PROGNOZA

Nr. crt.	Acțiuni	Elevi			Părinți			Școală		
		Termen scurt	Termen mediu	Termen lung	Termen scurt	Termen mediu	Termen lung	Termen scurt	Termen mediu	Termen lung
1.	Promovarea unui învățământ centrat pe competențe	-instruire adaptată la nevoile elevului	-creșterea interesului pentru învățură	-acordarea de șanse egale tuturor elevilor în actul didactic	-dezvoltarea colaborării școală-părinți	diversificarea formelor de colaborare cu părinții	îmbunătățirea imaginii școlii	-apel la metodele activ-participative de predare	-participarea cadrelor la noi cursuri de FC	-creșterea calității actului educațional în vederea sporirii efectivelor
2.	Programe de asistență pentru elevi	-sprijinirea elevilor în demersul educațional și integrativ	-gestionarea eficientă a timpului liber	îmbunătățirea performanțelor școlare	-finanțarea programului	responsabilizarea părinților privind educarea copiilor	-sprijinirea managementului vieții familiale	-asigurarea resurselor umane și materiale	-participarea unui număr cât mai mare de cadre didactice	Menținerea imaginii foarte bune a școlii în comunitate
3.	Inițierea de noi programe și proiecte	-implicarea unui nr.cât mai mare de elevi	-dobândirea competențelor de educație multiculturală și de muncă în grup	-dobândirea competențelor de bună cetățean european	-implicarea părinților activ în viața școlii	-dezvoltarea colaborării cu părinții	îmbunătățirea imaginii școlii	-implicarea unui nr.cât mai mare de cadre didactice	-realizarea unei colecții aplicabile de metode și practici europene	Obținerea statutului de Școală Europeană, respectiv de școală verde prin implementarea cu succes a proiectelor din "Săptămâna

											altfel” și”Săptămă na verde”
4.	Parteneriatele școlii cu comunitatea	-consultarea opțiunilor CE privind tipul de parteneriate	-implicarea elevilor în desfășurarea activităților din cadrul parteneriatelo r	-diseminarea de către CE a modului de derulare și a rezultatelor	-cooptarea părinților în inițierea și derularea parteneriatelo r	-sprijinirea efectivă, de către părinți, a acestor activități	susținerea, pr omovarea și diseminarea acțiunilor în parteneriat	identificarea potențialilor parteneri	-dezvoltarea competențelor necesare colaborării	-realizarea de parteneriate durabile și eficiente	
5.	Prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar și a consumului de droguri	-aducerea la cunoștință a prevederilor ROI și a Strategiei Școlii	-colaborarea cu părinții și ONG;Poliția	-realizarea acțiunii”Săptămă măna bunelor maniere”	-implicarea Asociației Părinților în contracurarea fenomenelor de violență	-comunicarea cu părinții și a acestora cu școala	-creșterea cu adevărat a interesului părinților privind acest fenomen	identificarea cazurilor concrete de violență -elaborarea și aplicarea Strategiilor	-asigurarea unui mediu școlar nonviolent	-implicarea părinților, fa ctorilor externi, dar și a elevilor în combatere a violenței și a consumului /traficului de droguri	
6.	Cultivarea tradițiilor colegiului	-menținerea tradițiilor existente	-CE va propune acțiuni și va cointeresa colegii din clase	-realizarea de acțiuni prilejuite de diverse ocazii și popularizarea lor	familiarizarea cu tradițiile colegiului	-implicarea în realizarea acțiunilor specifice acestor tradiții	-diseminarea în comunitate a acestor manifestări	-selectarea activităților care se vor realiza	-îndrumarea activităților specifice	-analizarea și diseminarea acestor activ.cu definirea unui profil compatibil misiunii și viziunii școlii	
7.	Dotarea școlii: - aparatură TIC -mobilier școlar -recuperarea părții	-stimularea elevilor înspre protejarea	-desfășurarea de activități care să demonstreze	-obținerea de produse finale și rezultate deosebite, ca	-cointeresarea membrilor Asociației Părinților	-atragera de sponsor, de fonduri	-dotarea școlii cu unele materiale	-căutarea celor mai moderne și eficiente	-colaborarea cu părinții -identificarea de sponsori	-realizarea și valorificare a eficienței a	

	retrocedate a curții școlii -eliberarea birourilor aferente sălii de sport -cablare de tip internet în tot spațiul școlii -trecerea pe soluții termice de tip centrală proprie - amenajare SMARTLAB -amenajarea unei săli festive	bazei materiale existente	utilizarea bazei materiale existente	urmare a utilizării bazei materiale	înspre problemele dotărilor școlii	necesare	tipuri de materiale necesare dotării	achizițiilor și lucrărilor propuse
--	---	---------------------------	--------------------------------------	-------------------------------------	------------------------------------	----------	--------------------------------------	------------------------------------

RESURSELE

1. RESURSE FINANCIARE

- Fonduri bugetare acordate de administratia publica centrală;
- Fonduri bugetare acordate de Consiliul Local Cluj-Napoca;
- Fonduri obtinute din venituri proprii;
- Donații din partea statului italian pentru catedra de limba italiană și prin intermediul Consulatului Italiei la Cluj;
- Fonduri obtinute din colaborari cu ONG –uri și participari la Programe Comunitare

2. RESURSE MATERIALE

- Baza materială a școlii și a partenerilor;

3. RESURSE INFORMATIONALE

- Consultanti – Inspectoratul Scolar Judetean Cluj, Casa Corpului Didactic Cluj;
- Consultanti – ONG – uri
- Consultanti – cadre didactice din invatamantul superior;
- Biblioteci – BCU, centre culturale
- Internet și RED

4. RESURSE DE TIMP

- 1 septembrie 2023 – 31 august 2027

5. RESURSE UMANE

- Cadre didactice
- Cadre didactice auxiliare
- Personal nedidactic
- Elevi
- Parinți
- Comunitate

VIII. PRIVIRE ASUPRA VIITORULUI ȘCOLII

1. **Colegiul Național „G. Barițiu”** va fi și pe viitor o instituție de învățământ performantă pentru că va avea următoarele caracteristici:

- școală care să răspundă cerințelor unui învățământ deschis, flexibil, activ-participativ centrat pe performanță;
- școală care va aplica efectiv metodele unui învățământ actual, având ca perspectivă cu modificarea practicilor didactice și centrarea activităților pe elev și competențele sale
- școală care va urmări îmbunătățirea și actualizarea permanentă a mijloacelor didactice și mobilierului școlar din unitatea de învățământ;
- școală care, prin strategiile manageriale, va încuraja și valorifica:
 - creativitatea elevilor;
 - performanța;
 - munca în echipă;
 - comunicarea permanentă și eficientă între învățători, profesori, elevi, părinți și comunitatea locală
 - folosirea metodelor moderne interactive în educația de bază;
 - diversificarea ofertei de curriculum prin raportare la specificul școlii și la necesitățile comunității locale.
- școala va aborda strategii pentru:
 - atragerea de fonduri suplimentare, sponsorizări destinate extinderii învățării informatizate;
 - continuarea și dezvoltarea cooperării cu alte instituții de învățământ, cu instituții de cultură, cu autoritățile locale și cu comunitatea oamenilor de afaceri în sprijinul satisfacerii cerințelor proprii școlii
 - valorizarea experienței pregătirii personale a învățătorilor și profesorilor la nivelul școlii în diseminare informației privind rezultatele din procesul educațional

2. **Colegiul Național „G. Barițiu”** își propune să creeze un mediu favorabil învățării și dezvoltării fiecărui elev, să asigure șanse egale pentru formare și educație.

3. Considerăm că aplicarea noii Legi a Învățământului Preuniversitar 198/2023, prin componentele sale, oferă **Colegiul Național „G. Barițiu” din Cluj-Napoca** șansa de a-și consolida propria personalitate, responsabilitatea de a se integra în comunitate și de a se adapta nevoilor diversificate de educație solicitate de elevi, părinți și comunitate, oferind performanță la nivel local, național și internațional, în calitate de colegiu centenar al țării.

Întocmit de Director în colaborare cu Directorul adjunct, membrii Consiliului de administrație și cu membrii CEAC

BIBLIOGRAFIE

Legea Învățământului Preuniversitar nr 198/2023

Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar nr 5726/ 06 .08.2024,

Statutului elevului nr 5707/01.08.2024

Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar, OME 4183/2022

Statutul elevului, Ordin ME 4742/2016

<http://www.nord-vest.ro/DESPRE-NOIAgentia-de-Dezvoltare-Regionala-Nord-Vest/REGIUNEA-TRANSILVANIA-DE-NORD/Prezentare-Regiune.html>

<http://transilvaniareporter.ro/actualitate/esential/clujul-celor-300-economia-face-clujul-sa-se-nvarta/>

<http://www.zf.ro/zf-24/cum-arata-economia-judetului-cluj-noua-fabrica-de-antreprenori-a-romaniei-judetul-unde-industria-nu-a-murit-dar-s-a-mutat-din-oras-in-parcurile-industriale-12660155>